



CERGY-PONTOISE

l'agglomération



Présentation « Vitam en ligne » du 30 septembre 2020

Un système d'archivage électronique pour Cergy-Pontoise

LE TERRITOIRE

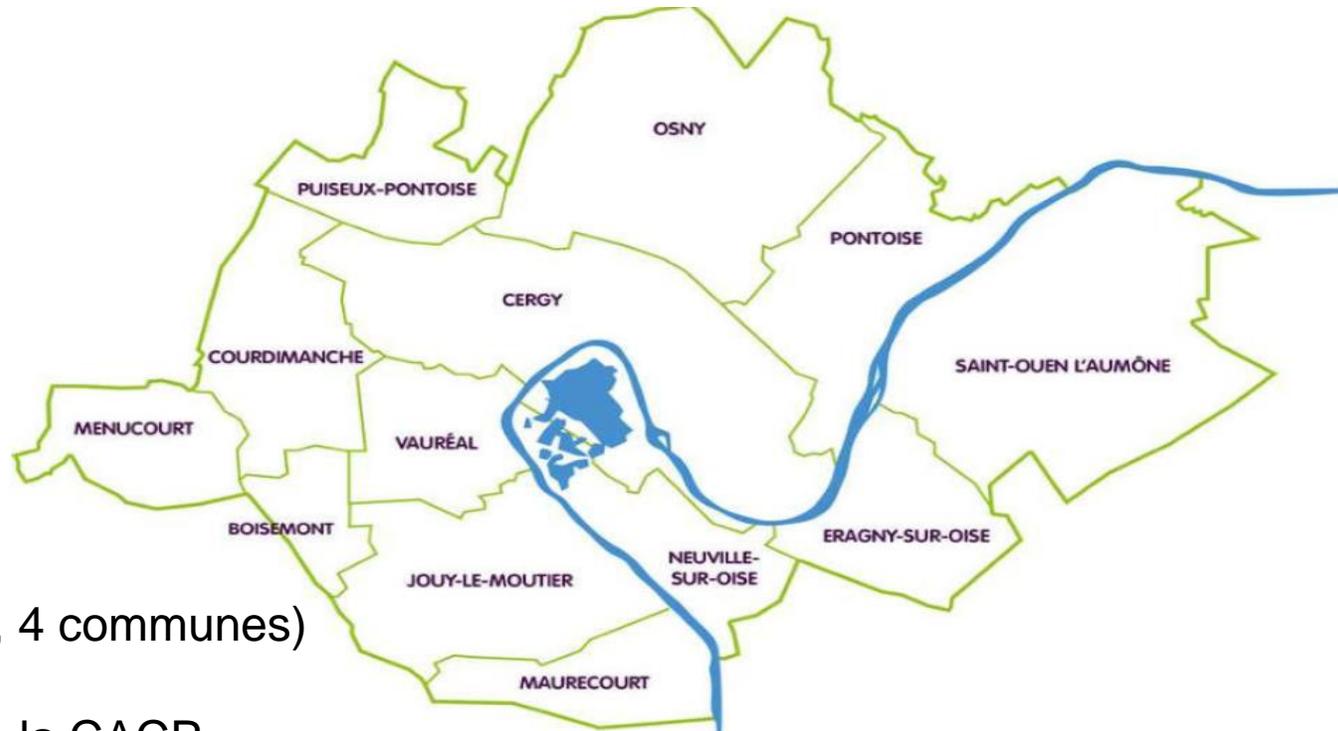
13 communes

206 000 habitants

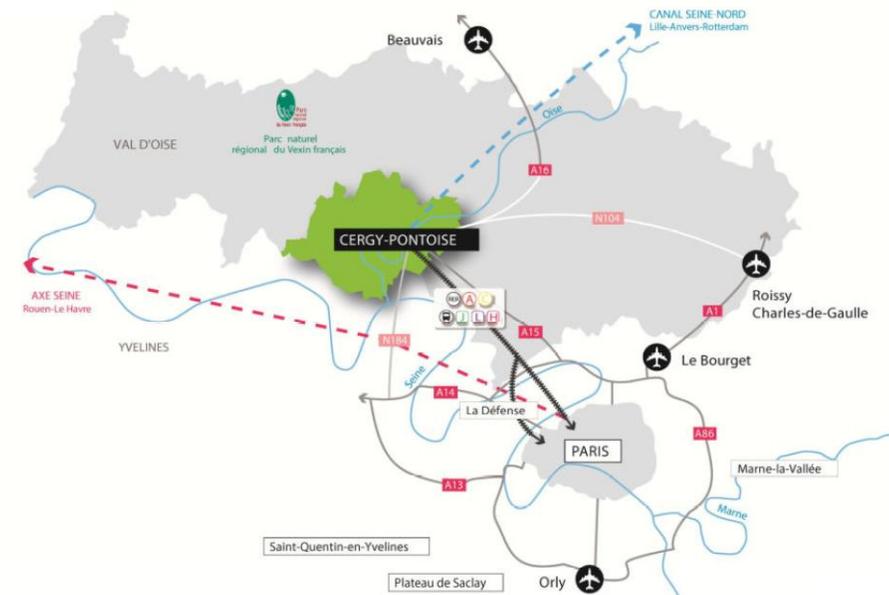
Un service commun informatique (CACP, 4 communes)

Des archivistes dans 5 communes plus à la CACP

Ville nouvelle / Ville d'art et d'histoire



Situation de la CACP en Ile-de-France



L'archivage électronique à la CACP : un diagnostic (2017)



- Des **chefs de projets** sur administration générale et sur la mutualisation,
- Un réseau informel mais dynamique **d'archivistes** sur le territoire,
- Une **dématérialisation** volontaire et obligatoire avancée dans les services.

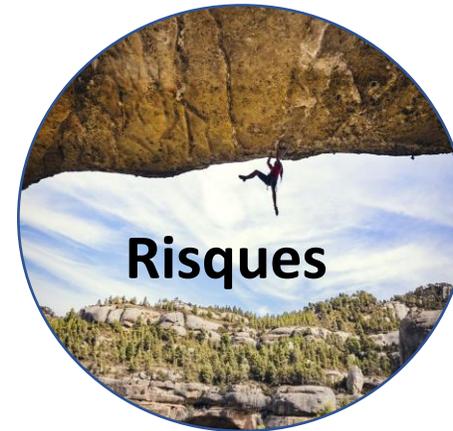


- Une **fonction archives sous dimensionnée** à la CACP
- Une image tronquée du **métier d'archiviste**
- **Déficit des connaissances** sur les sujets relatifs au numérique (RGPD, open data, archivage...)

L'archivage électronique à la CACP : un diagnostic (2017)



- Un **schéma de mutualisation** avec action 4 sur les archives
- La mise en place du RGPD de manière mutualisée
- Le déménagement d'un bâtiment



- Manque de visibilité du projet
- Ne pas répondre à nos obligations réglementaires en matière d'archivage

Quelle stratégie envisagée ?

**Définir un socle de principes
et de valeurs sur lequel
s'inscrira la démarche**

Intelligence collective

Expérimentation

*Replacer l'archivage au
cœur des chantiers*

Evaluation



**Saisir les opportunités pour
élaborer et asseoir le projet**

*Identifier les compétences en
intra (DSI, juridique)*

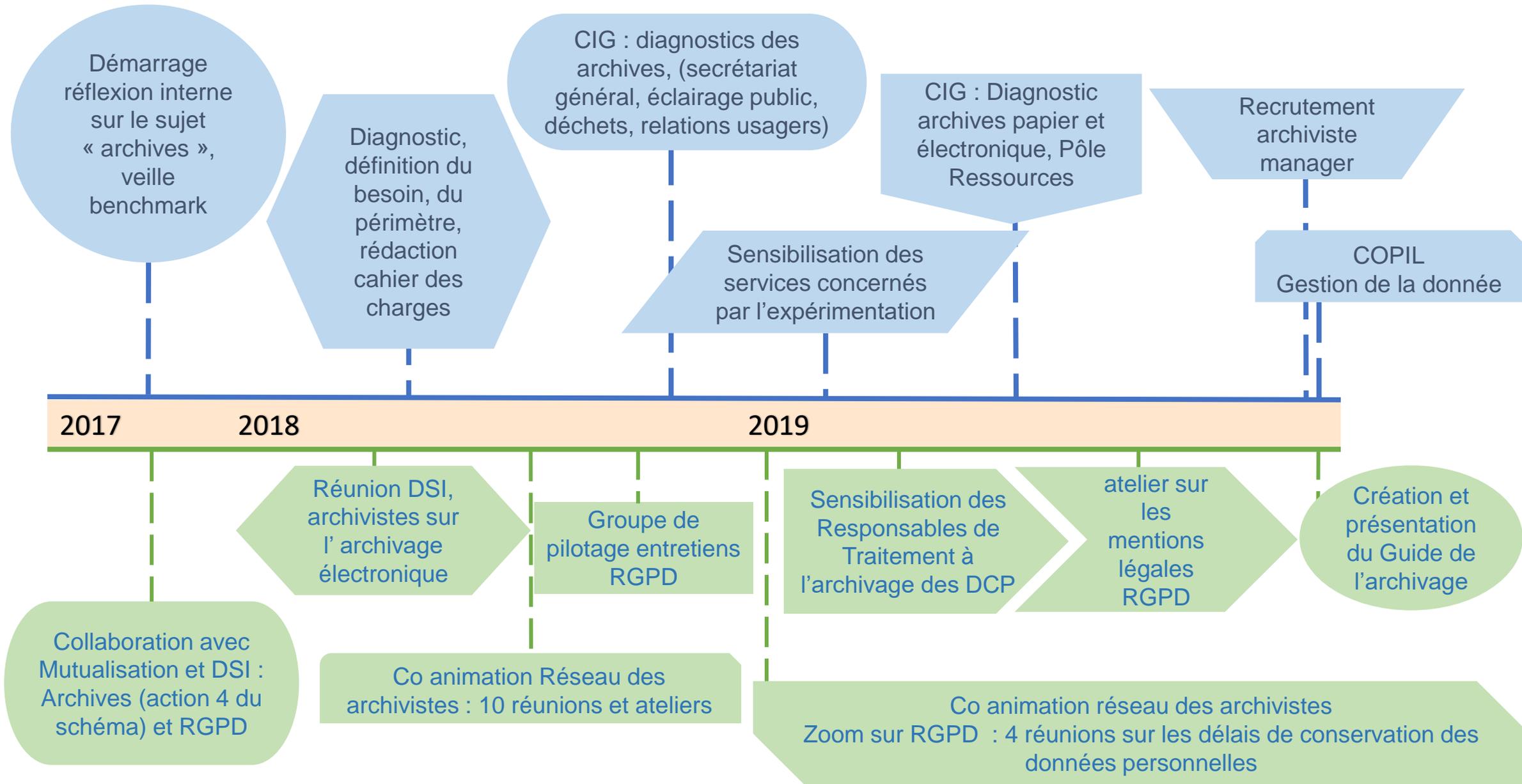
Mutualisation

*Enjeux de modernisation de
l'administration*

Construction des partenariats

**Inscrire l'archivage électronique dans le projet de
modernisation de l'administration**

2017-2019 : structuration de la fonction archives



L'archivage électronique à la CACP : pour une gouvernance de la donnée (2019...)



COFIL Gestion de la donnée
Octobre 2019

- Appréhender la donnée sous tous ses angles (RGPD, Opendata, archivage mais aussi développement durable)
- Mettre en place l'archivage électronique
- Favoriser la transversalité entre les acteurs
- Faire des propositions et des préconisations sur les sujets en lien avec la gouvernance de la donnée



DGA Ressources
Chef de projet

Les représentants permanents

Secrétariat général

Archives

Informatique

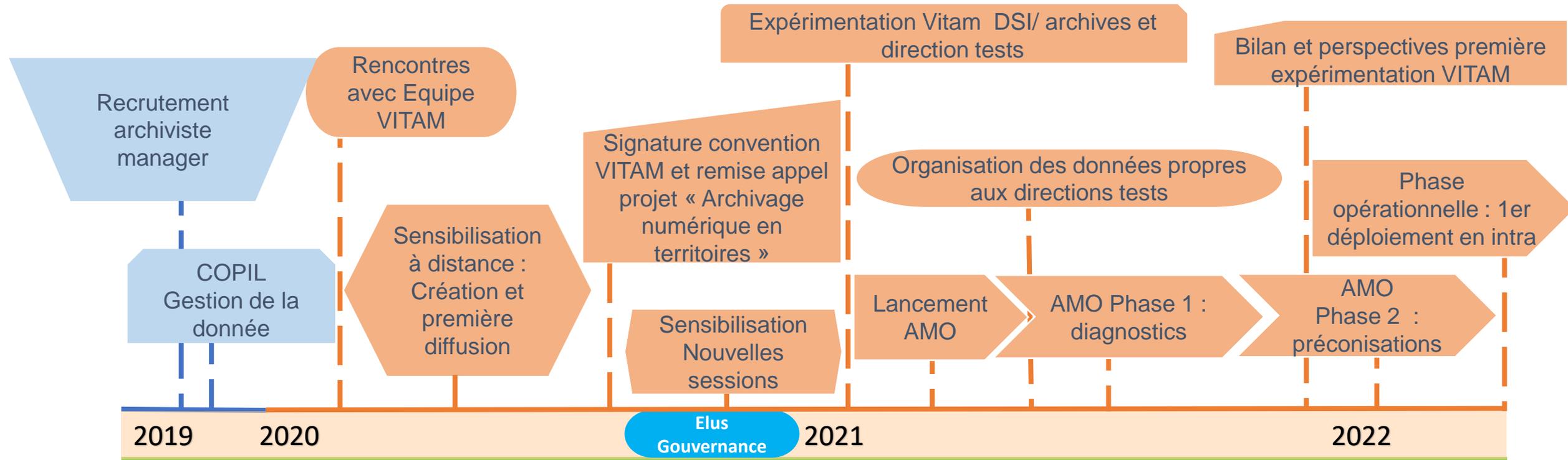
Juriste

Ressources humaines

Mutualisation

Délégué à la protection des données (DPO)

2020 -2022 : sensibilisation, expérimentation, préconisations



Poursuite animation du réseau des archivistes
Ateliers spécifiques consacrés à l' archivage électronique
Diffusion des outils de sensibilisation à distance
(à compléter en fonction des choix des élus concernant la mutualisation de l' archivage électronique)

Et après ...



Déploiement
Formation
Accompagnement
Evaluation, audit
Ajustements
Adaptation



Extensions de périmètre
Exploitation
Mise à jour
Evaluation, audit
Amélioration, correction
Certification?

Dans l'immédiat :

Nouveaux élus
Nouvelle direction générale

Adaptation du projet :

- Orientations stratégiques
 - Gouvernance
 - Calendrier

Convention VITAM
Candidature ANET

Présentées au vote des
élus le 13 octobre 2020

Le(s) chantier(s) du numérique à la CACP



Les ateliers du numérique

Les réunions SAE internes à la CACP

Le COPIL
gouvernance de la
donnée

Les ateliers du numérique sur le territoire

- 
- Informaticiens
 - Juristes
 - Archivistes

du territoire

- 
- 6 rencontres depuis janvier 2020
 - Un espace de travail partagé

Se doter d'une culture commune sur l'archivage numérique

Co-construire une solution d'archivage numérique

Considérer les problématiques du territoire de manière globale

Et concrètement....depuis janvier 2020

MULTIPLICATION		Valeur					Contexte de production								
Méthode	Support	Juridique	Stratégique	Patrimoniale	Fonctionnelle	Médiatique	Opérationnelle	Technique	Méthode	Support	Durée	Fréquence	Moyens	Opérateurs	Conditions

Une grille commune d'audit de la production administrative des services

- Identifier l'environnement de production
- Qualifier la valeur du document (juridique, stratégique, patrimoniale)
- Identifier le contexte de production
- Définir l'hébergement des données
- Estimer les volumes annuels

POUR

- Prioriser les jeux de données à archiver
- Spécifier les fonctionnalités de notre SAE
- Scénariser des profils d'archivage type

... mais aussi



Une méthodologie
qui se dessine



Des chantiers à
programmer



Des expériences
partagées



Une démarche à
éprouver/approuver



Une politique
d'archivage qui se
profile



Des questions en
suspens...

Les réunions sur le SAE intra CACP



- Informaticiens de la CACP (un développeur, une chargée de la transition numérique)
- Archiviste de la CACP



- Des rencontres bimensuelles
- Des expériences partagées
- Des environnements testés
- Des besoins communs identifiés

Avancer sur les questions techniques et opérationnelles

Explorer les solutions d'archivage électronique

Prendre en compte tous les enjeux liés au numérique

Les temps forts de ces rencontres

Des entretiens avec
des collectivités
territoriales plus en
avance que nous.

*Exploration des SAE
et installation de
POCs pour nous
mettre en situation.*

**Les Archives
départementales
du Val d'Oise :
accompagnant**

***Premiers échanges
avec les éditeurs pour
évaluer la faisabilité
des connecteurs***

Le choix de Vitam

Notre approche Nos besoins

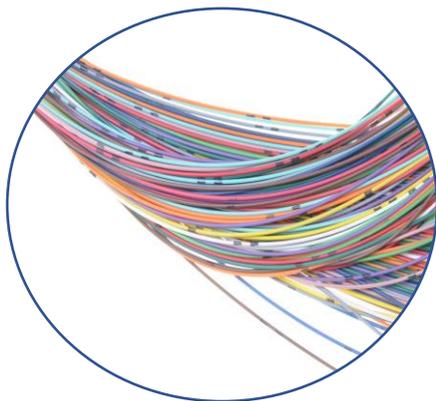
- Démarche participative et expérimentale
- Un contexte de mutualisation du SAE
- Gagner en autonomie dans la maîtrise et le développement du SAE
- Des jeux de données numériques produits dans des environnements différents
- Archivage intermédiaire et définitif
- Transfert en SEDA 2.1



Le programme Vitam

- + Un SAE approuvé et en évolution
- + Un SAE multi-tenants
- + Des référentiels existants (formats)
- + Une prise en compte des spécificités des collectivités territoriales
- + Le mode collaboratif du développement de la solution
- Un front office minimaliste
- Une documentation technique difficilement accessible
- Peu de connecteurs avec les éditeurs des collectivités territoriales

Vitam, on se lance dans l'aventure !



POC VITAM

Installation sur nos serveurs

Notre DSI + accompagnement
de VITAM



TEST VITAM

Découverte du SAE

Tests imports avec Resip

Réévaluation des imports

Manipulation des référentiels



AVANCER ENSEMBLE

S'inscrire dans la dynamique du
partenariat

Adapter l'outil aux spécificités
territoriales

Accompagner les archivistes du
territoire à la prise en main

Merci de votre écoute



Cheffe de projet

Anne Duchier

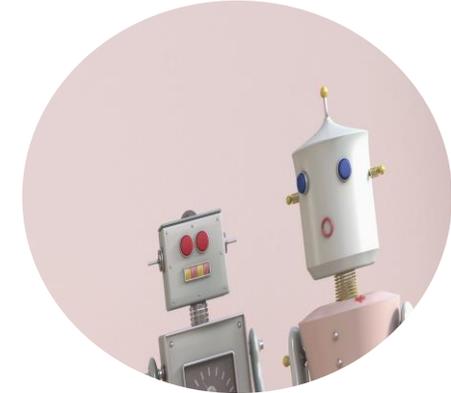
anne.duchier@cergypontoise.fr



Archiviste

Guillemette Besson

guillemette.besson@cergypontoise.fr



DSI

Anne-Marie Deboissy
Transition numérique

anne-marie.deboissy@cergypontoise.fr

Yann Candiot
Développeur

yann.candiot@cergypontoise.fr