



En savoir plus sur le Club utilisateurs :
Quoi ? Pour quoi ? Qui ? Pour qui ?
Tour d'horizon de 4 utilisateurs



Vitam en ligne

10/11/2023

Pourquoi ?



Qui ? Le programme et



Comment ? Les modalités de collaboration

- Une solution collaborative
 - * Un choix adopté dès les travaux de préfiguration
 - * Une communauté des contributeurs (fonctionnels et techniques)
- Différents axes de partenariat :



Participation à la recette



Création d'une plate-forme utilisant la solution Vitam

Reversement de code à la communauté



Comment ?

Article 1. Objet de la présente convention

Article 2. Planning du programme

Article 3. Participants

Article 4. Participation et bénéfices pour l'Utilisateur conventionné

L'Utilisateur conventionné souhaitant mettre en œuvre, ou ayant mis en œuvre, un projet de plate-forme d'archivage électronique utilisant la solution logicielle Vitam et souhaitant réutiliser des briques mises à disposition par le programme, sera associé aux travaux du Programme Vitam en :

- participant au Club Utilisateurs (cf. Article 9) ;
- participant à la désignation, au sein du Club Utilisateurs, du représentant du Club au sein des instances de direction du Programme Vitam ;
- participant à des tests fonctionnels et techniques notamment à la fin de chaque cycle de livraisons ;
- participant à la relecture de la documentation technique et fonctionnelle ;
- se prononçant sur l'exploitabilité du système, notamment pour son intégration dans le système d'information de l'Utilisateur ;
- se prononçant sur les moyens et outils d'accompagnement des Utilisateurs.

L'Utilisateur conventionné pourra :

- être en contact avec les experts de l'équipe interministérielle chargée de la MAC de la solution logicielle Vitam ;
- participer à des réunions d'information particulières, aux ateliers techniques et fonctionnels ;
- proposer des évolutions d'amélioration sur le code produit ;
- avoir un accès privilégié à la plate-forme collaborative du Programme Vitam, aux documents de travail et aux codes sources en cours de validation ;
- avoir accès à la forge du Programme Vitam qui recueille le code source des versions majeures et des releases intermédiaires, voire d'autres versions du code en intégration de la solution logicielle Vitam ;
- avoir accès à l'outil de gestion des anomalies (type Tuleap) pour saisir les rapports correspondant aux anomalies détectées à l'occasion des opérations de recette et suivre la qualification et l'instruction des anomalies par l'équipe Vitam ;
- proposer ses contributions au code de la solution logicielle Vitam ;
- se procurer des tickets d'évolution ou de correction de bugs dans les conditions fixées par l'Article 8.

Article 5. Attentes vis-à-vis de l'Utilisateur conventionné

Article 6. Attentes vis-à-vis du Programme Vitam

Article 7. Financement du Programme Vitam

Article 8. Modalités d'achat des tickets de support, d'évolution et de correction de bugs

Article 9. Gouvernance et Club Utilisateurs

Article 10. Confidentialité

Article 11. Communication

Article 12. Modification ou dénonciation

Article 13. Entrée en vigueur

Article 14. Durée

Convention d'adhésion au Club utilisateurs du Programme Vitam

Entre

Le Programme interministériel d'archivage numérique dénommé Vitam représenté par Emmanuel Laborde, son directeur habilité à signer au nom des différents acteurs de ce programme identifiés en préambule du présent texte,
Ci-après désigné « Programme Vitam ».

Et

(nom de l'organisation, adresse, identité du signataire)

Ci-après désigné « l'Utilisateur conventionné ».

Préambule

En 2015, le programme interministériel Vitam (Valeurs Immatérielles Transmises aux Archives Pour Mémoire) a été lancé. Les Services du Premier ministre et trois ministères (Culture, Armées, Europe et affaires étrangères) se sont engagés dans ce programme visant, d'une part, à développer une solution logicielle réutilisable baptisée « Vitam » permettant la conservation et la consultation de très gros volumes de documents numériques dans le respect des obligations légales et réglementaires, et d'autre part, à implémenter la solution logicielle Vitam dans les systèmes d'archivage électronique de ces trois ministères. Il s'agit des projets « Adamant » du ministère de la Culture, du projet « Archipel » relevant du ministère des Armées et du projet « Saphir » mis en œuvre par le ministère de l'Europe et des Affaires étrangères. En soutien à ces projets,

Historique



MINISTÈRE DE LA CULTURE
 MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES
 MINISTÈRE DES ARMÉES
 MINISTÈRES SOCIAUX
 MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE
 MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE ET DE LA SOUVERAINETÉ ALIMENTAIRE
 MINISTÈRE DE LA JUSTICE
 MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE
 DIRECTION INTERMINISTÉRIELLE DU NUMÉRIQUE
 PRÉFECTURE DE POLICE
 PRÉFET DE LA RÉGION BRETAGNE
 PRÉFET DE LA RÉGION HAUTS-DE-FRANCE
 S G A M I Sub-OUEST
 CERGY-PONTOISE aggro
 MÉTROPOLE TOULON PROVENCE MÉDITERRANÉE
 seine & marne LE DÉPARTEMENT
 PYRÉNÉES MONTAGNES
 PAU BÉARN PYRÉNÉES Communauté d'Agglomération
 Département Herault
 GARD
 LOT-ET-GARONNE Le Département Cœur du Sud-Ouest
 TARN-ET-GARONNE
 Vallée de la Marne
 Paris Métropole
 Nantes Métropole
 Gironde LE DÉPARTEMENT
 MÉTROPOLE NICE CÔTE D'AZUR
 Université de Lille
 Société du Grand Paris
 cnrs
 Centre de Recherche et de Restauration des Musées de France
 dgac
 ANDR
 RATP
 inpi INSTITUT NATIONAL DE LA PROPRIÉTÉ INDUSTRIELLE
 ANTAI
 LEXipersona
 NEO Ledge
 srci
 GROUPE SALVIA DEVELOPPEMENT
 SMILE Capgemini
 sopra steria
 COEXYA
 olkoa
 demat
 xelians
 More than data. business
 cegedim
 Atos
 winbantu
 CGI c6
 Akompana
 Version 202309
 PROGRAMME VITAM
 club utilisateurs
 ceax
 Urrsaf
 amue
 L'Assurance Maladie
 ASP
 ANES
 Musée du quai Branly
 MPP MEDIATHÈQUE DU PATRIMOINE ET DE LA PHOTOGRAPHIE
 Huma-Num
 Livre Foncier

MINISTÈRE DE LA CULTURE
*Liberté
Égalité
Fraternité*

MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES
*Liberté
Égalité
Fraternité*

MINISTÈRE DES ARMÉES
*Liberté
Égalité
Fraternité*

Les membres du Club utilisateurs

202311



2016
2017



2018



CENTRE HOSPITALIER
AVRANCHES-GRANVILLE

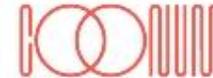
2019



2020



2021



Les membres du Club utilisateurs

202311



2022



Liberté
Égalité
Fraternité



Liberté
Égalité
Fraternité



Liberté
Égalité
Fraternité



Liberté
Égalité
Fraternité



2023



Liberté
Égalité
Fraternité



Liberté
Égalité
Fraternité



Liberté
Égalité
Fraternité

Parole aux utilisateurs 1/4

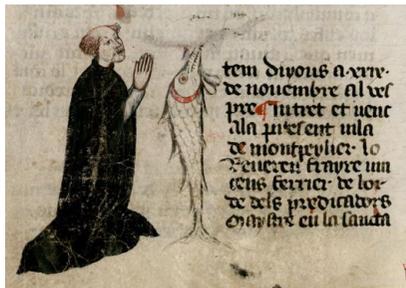


Présentation des projets



Archives de Montpellier : 800 ans d'histoire

- 14 km linéaire d'archives
- Service commun Ville et Métropole
- Deux projets structurants :
 - Un nouveau bâtiment (réhabilitation des anciennes Archives départementales de l'Hérault)
 - Construire un service d'archives numérique



Archives de Montpellier : gestation et naissance du projet d'archivage numérique



- 2012 : Les archives municipales de Montpellier s'engagent dans une réflexion sur l'archivage électronique
- Création d'une mission gestion de l'information et archives électroniques
- 2014 : Réalisation d'une étude de faisabilité sur le périmètre Ville CCAS
- 1^{er} janvier 2015 : création de la Métropole de Montpellier. Depuis, mutualisation des services de la Ville et de Montpellier Méditerranée Métropole : retard dans la mise en œuvre de projets
 - Les Archives de Montpellier profitent de cette période pour accompagner les services dans leur gestion documentaire : nommage des fichiers, arborescence, tableaux de gestion...
- Fin 2022 : Alignement des planètes : validation du projet "Construire un service archives numériques"

Archives de Montpellier :

les premiers pas du projet d'archivage numérique



Objectif : garantir l'accès aux archives numériques (conservation, lisibilité et intelligibilité) afin de répondre aux besoins opérationnels de la collectivité et de recherche de la population.

Réalisé :

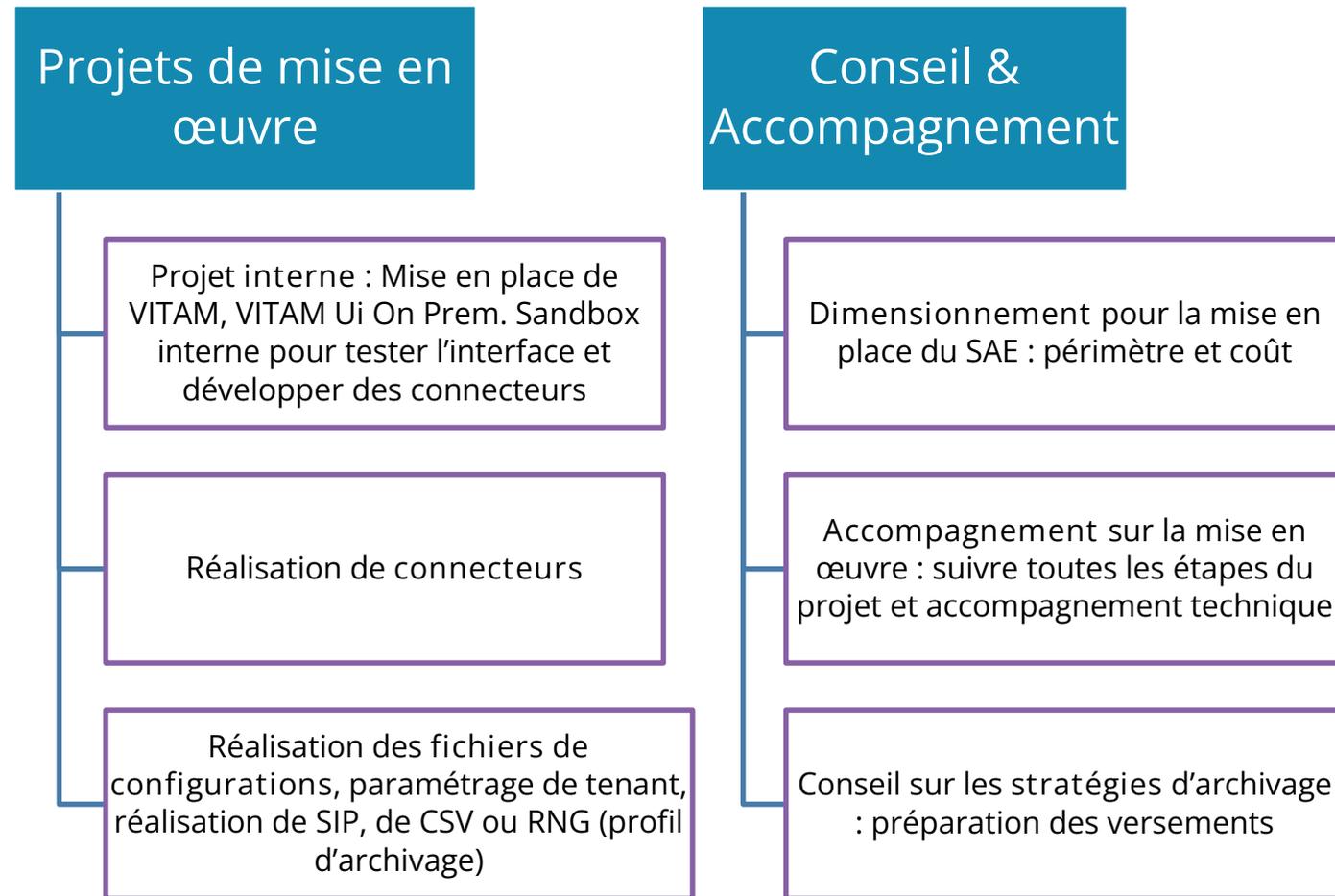
- Rédaction du cahier de cadrage
- Rédaction des exigences techniques et fonctionnelles
- Etude du marché

En cours de réalisation :

- Choix des infrastructures et logiciel
- Etude pour déterminer les flux pilotes

Projets Coexya

En tant qu'ESN divers projets de réalisation ou d'accompagnement pour le compte de clients.



CNAV: projet SAE Vitam



Contexte

Un écosystème de SAE multiple et vieillissant

- 20 instances régionales pour la branche Retraite (GED Retraite)
- Un archivage analogique via microfilm
- Des instances de SAE satellites pour les besoins connexes (Pénibilité, Risque Pro, AS)

Une volumétrie considérable (60 millions de documents / an) et un temps de conservation long (jusqu'à 50 ans)

Une architecture technique cible basée sur la solution VITAM (solution Open source)



Enjeux

Amélioration de la productivité

Amélioration de la relation de services aux assurés

Respect du cadre normatif

- ISO 15 489 « Records Management » etc...

Amélioration de la qualité du SI et maîtrise des risques

Réduction de la dette technique

Alignement sur la stratégie de la CNAV

OBJECTIF FINAL

Mettre en place un système d'archivage électronique (SAE) transverse, multi-domaines et interopérable sur la technologie VITAM.

CNAV: projet SAE Vitam

Éléments clés - périmètre

Le **futur SAE Vitam** est positionné au **niveau national** et a une vocation **transverse**.

Il est **multi-domaines** fonctionnels, c'est-à-dire, qu'il recevra des informations en provenance de toutes les entités de la CNAV (branche retraite, mais aussi fonctions supports telles que DRH, Finance, ...)

Il se veut être un « container » du SI dématérialisation :

- Assurant la conservation sécurisée, la disponibilité, la pérennité, l'authenticité et l'intégrité des pièces justificatives durant leur durée d'archivage intermédiaire.
- Garantissant la traçabilité des actions sur les pièces conservées et la génération de journaux de preuve.
- Supportant des flux : d'ingestion, de consultation/d'ingestion ou de mise à jour depuis ADN Consultation, de mise à jour des règles de gestion depuis RNDA.
- Assurant la gestion de données sensibles.
- Sécurisé par un plan de reprise.

Sur un périmètre d'archives intermédiaires :

- Dans un premier temps, les pièces justificatives issues des processus Retraite, Action sociale et Fraude Externe, ainsi que des téléservices pour lesquels l'Assurance Retraite est opérateur d'archivage intermédiaire.
- Par la suite, une extension à d'autres domaines.
- Une forte volumétrie tant pour les flux que pour le stock.

Il doit être vu comme une brique applicative de type « back-office », le front office est couvert par d'autres briques du SI CNAV. L'administration technique et fonctionnel sera réalisée au travers de l'application **ADN Administration**.

L'approche **multi-instances et multi-tenants** est retenue avec une administration fonctionnelle nationale.

CNAV: projet SAE Vitam

Volumétries

Volumétries

60 millions de documents
par an

Soit **30 To** de données
brutes

500 Ko par document en
moyenne (cible)

Volumétrie cible: **1 Po**
(horizon 20 ans)

Flux quotidiens : **110 000**
documents (pics à 330 000)

Reprise des stocks

SAE Retraite (GED
Retraite): **460 millions** de
documents soit **33 To**

SAE Travailleurs
Indépendants:
175 millions de
documents soit **36 To**

CNAV: projet SAE Vitam

Éléments clés - technique



Stack technique et infrastructures

« Sizing » infrastructures :

- ➔ Choix du modèle « **Xlarge** » (au sens Vitam) en termes d'infrastructures IT au regard de la volumétrie à gérer.

Stack technique :

- ➔ Choix de la distribution **Debian** (au regard de la fin annoncée de CentOS et en attendant la conteneurisation).

Offre de stockage :

- ➔ La technologie de stockage **S3 Dell ECS** est retenue pour la solution.
Mise en place d'une **double offre** de stockage Vitam (sur 2 datacenters) sur cette technologie.

Réplication des données :

- ➔ Le mécanisme « **hardware** » (réplication baie à baie, Hitachi pour le SAN, Dell ECS pour le stockage S3 pour la « Gold Copy ») a été retenu en combinaison de la **réplication applicative** Vitam (double offre de stockage S3 sur DC1/DCS).

CNAV: projet SAE Vitam

Où en est-on ?

La phase de spécification/conception s'est déroulée d'octobre 2022 à avril 2023, cela a permis :

- De **cadrer** le projet **SAE Vitam**
- D'élaborer les **spécifications fonctionnelles** générales & détaillées
- D'élaborer les **spécifications techniques** (conception) générales & détaillées
- De construire une première version du **DAT**
- De consolider le **planning prévisionnel** du projet.

CNAV: projet SAE Vitam

Où en est-on ?

La phase d'implémentation a démarré au mois de mai dernier. Les avancées pour la période T2/T3 2023 sont les suivantes :

- **Paramétrage** VITAM (selon les SFD) de l'instance de **DEV**
- **Développement** du composant de **versement & consultation** SAE Vitam via ADN
- Spécification fonctionnelle & conception générale de la **reprise des stocks**
- Premiers **tests de performance** (« latence du stockage S3 » dans un contexte de versement/consultation) sur **VIP**

CNAV: projet SAE Vitam

Points d'attention

Points d'attention	Description	Impact	Probabilité
Technique	Les performances accessibles de la solution Vitam non compatibles au regard du besoin exprimé par la CNAV (limite de volumétrie par tenant/instance, contention sur les flux, temps de réponse en consultation...). A la cible (5 à 10 ans), les différentes instances de Vitam à la CNAV devront pouvoir archiver une dizaine de milliards d'objets pour plus de 1 Po brut de documents .	Majeur	Très probable
RH	Maturité technologique des équipes internes pour opération la solution.	Majeur	Peu probable
Organisation / RH	Arrêt du centre de microfilmage et évolution du métier d'administrateur fonctionnel.	Substantiel	Peu probable

Versementgetorix

Janvier 2022-



Laure DE VALON

+



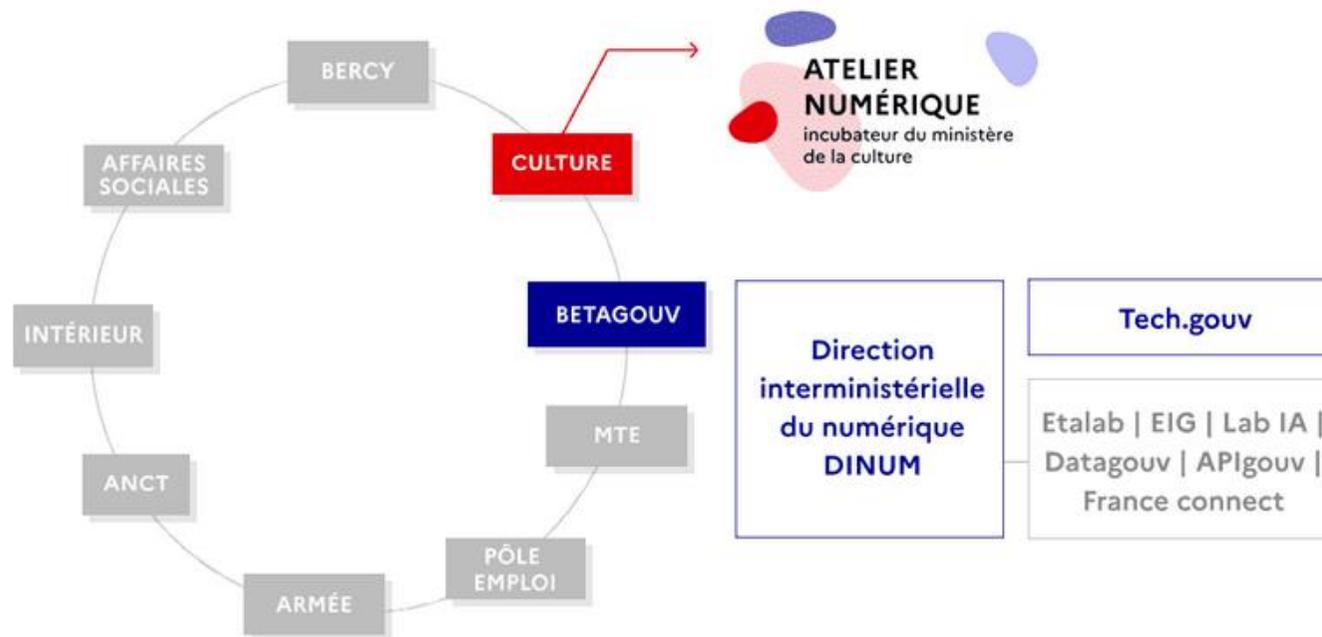
PRÉFET
DE LA RÉGION
BRETAGNE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Audrey LAVRAND
(DRAC-SRA)

Vitam en ligne 10/11/2023

Un réseau d'incubateurs ministériels



Réseau des incubateurs ministériels

Le problème :

- Il y a urgence à collecter les archives des opérations archéologiques, qui sont stockées un peu partout et peu ou pas sécurisées.
- L'archivage est une tâche chronophage et complexe pour nos services producteurs.
- Les SRA n'ont pas beaucoup de moyens ni d'espaces prévus pour les gérer.

Janvier – mai 2022 : Phase d' « investigation »

- Entretiens avec des archéologues de toutes structures, des personnes des SRA, des personnes en charge des archives et de la documentation en DRAC chez les opérateurs d'archéologie
- Synthèse des besoins, mode de travail, blocages, connaissance en archivage et en gestion numérique, outils utilisés etc.
- Confirmation du besoin de solution d'archivage / stockage et méthode de dépôt pour les « archives de fouilles »

Septembre 2022 à juin 2023

6 ateliers de travail en co-construction

- Eveha
- INRAP
- CD29
- CD56
- AD35

Périmètre : opérations préventives.

Une procédure simplifiée d'archivage

- Correspond aux usages des archéologues
- Tient compte de leurs besoins au quotidien et donc favorise son adoption
- Adaptée aux besoins de l'archiviste

- **Un guide explicatif** des étapes nécessaires
- **Une fiche descriptive du fonds** versé avec page de signatures (formulaire word).

3 phases de tests sur la procédure

- INRAP
- CD29
- EVEHA
- CD56
- 2 tests de co-construction avec le groupe de travail
- 1 test de validation en dehors du groupe de travail

Ecriture des cas d'usage d'un outil

- Transposition des principes de la procédure manuelle à l'utilisation d'un outil
- Identification des besoins par utilisateurs
- 1er partage avec VITAM

Depuis septembre 2023 :

- Phase de transposition des besoins des archéologues dans un parcours numérique.
- Recrutement d'un développeur expert Vitam (Oussama Zerouali) pour créer et intégrer notre application dans Vitam UI.
- Accompagnement par l'équipe de Vitam, accueil de notre développeur, mise à disposition d'une infrastructure de développement.
- Renfort de l'UX/UI designer de l'Atelier Numérique (Léo Wellhoff).
- Intégration des collègues de la DRAC Hauts de France Géraldine Faupin, Elise Le Marchand pour les choix métier.



Maquettes



< ENREGISTRER ET QUITTER

Les champs marqués du symbole * sont obligatoires

VALIDER

Organisme titulaire

Responsable scientifique

Nom et type d'opération

Numéro d'opération

Numéro d'arrêté de prescription

Localisation de l'opération

Particularités de l'opération

Dates de l'opération

Dates des documents

Etat des archives papiers

Volumétrie des archives

Mobiler

Organisme titulaire

Nom de l'organisme titulaire de l'opération *

Le service versant des archives est différent du service titulaire

Nom de l'organisme versant les archives *

Responsable scientifique

Nom du responsable scientifique de l'opération (ou RO) *

Prénom du responsable scientifique de l'opération (ou RO) *

+ AJOUTER UN RESPONSABLE

Nom et type d'opération

Nom de l'opération *



[Mon espace d'archivage](#) → [Nouveau versement](#) → [Dépôt des archives](#)

Dépôt des archives de l'opération Kerchopine

Numéro 05678

ENVOYER À L'ARCHIVISTE

[Modifier la description du contenu](#)

COMMENTAIRES

Rapport de fouille

<input type="checkbox"/> Nom ▾	+
Nom-du-fichier	

Archives numériques

<input checked="" type="checkbox"/> Nom ▾				1 ÉLÉMENT SÉLECTIONNÉ						
Nom-du-fichier	Nom-du-dossier >	<input checked="" type="checkbox"/> Nom-du-dossier >	Nom-du-dossier >							
Nom-du-dossier >	Nom-du-fichier	Nom-du-fichier	Nom-du-fichier							
Nom-du-fichier		Nom-du-fichier	Nom-du-fichier							
Nom-du-fichier			Nom-du-fichier							

Gouvernance



Coordination : CIAF et DINUM
Gestion du marché : ministère de la Culture
Pilotage stratégique : collégial



Ministères
porteurs



Club utilisateurs
par son représentant



Comitologie 1/3

Réunions plénières du Club utilisateurs :

Rythme : 4 à 5 fois par an

Qui : tous les membres du Club utilisateurs du Programme Vitam

Contenu : actualités du Programme Vitam, point sur la solution logicielle, actualités des différents projets des utilisateurs, échanges sur des sujets transverses

Livrable : point d'actualité / alertes sur le projet du membre

Atelier de priorisation (appelé MoSCoW) :

Rythme : 1 fois par an

Qui : tous les membres du Club utilisateurs du Programme Vitam, de manière directe ou indirecte par leur représentant

Contenu : idéation sur les besoins d'évolution et amélioration du service VaS, échanges et accord sur la priorisation des travaux

Livrable : liste d'expression des besoins

Comitologie 2/3



Multilatérales fonctionnelles et métiers :

Rythme : 4 fois par an

Qui : tous les membres du Club utilisateurs du Programme Vitam, intéressés par les aspects fonctionnels et métier

Contenu : actualités fonctionnelles du Programme Vitam, point fonctionnelle sur la solution logicielle, démonstrations, exercices d'application, échanges sur des sujets transverses

Multilatérales techniques et applicatives :

Rythme : 4 fois par an

Qui : tous les membres du Club utilisateurs du Programme Vitam, intéressés par les aspects techniques et applicatifs

Contenu : actualités techniques du Programme Vitam, point technique sur la solution logicielle, démonstrations, échanges sur des sujets transverses

Bilatérales : dès que nécessaire pour creuser des points spécifiques

Comitologie 3/3



Chantiers métier ou techniques :

Rythme : selon les sujets à traiter et les besoins exprimés

Qui : tous les membres du Club utilisateurs du Programme Vitam intéressés par le sujet

Contenu : préparation des entrées (2015-2016), accès (2015-2016), préservation (2017-2019), gestion des archives classifiées (2017-2019), gestion de la preuve (2017-2018), identifiant Ark (2021-...), signature électronique (2022-...)...

Livrable : retours d'expériences à partager, tests, etc.

Accès à des outils :

- d'échanges et questions avec Osmose,
- de support avec Tuleap,
- de découvertes et de tests avec la mise à disposition d'un environnement partenaire, dédié à chaque utilisateur

Espaces sur <https://osmose.numerique.gouv.fr/>

1 415
Membres connectés

Applications



Favoris



Classeur



Tâches



Annuaire...



Corbeille

Voir toutes les applications →

Mes Espaces

[Vitam] Accueil - Programme Vitam

Accueil du Programme Vitam, qui développe la solution logicielle d'archivage Vitam, mais également pilote le projet Vitam accessible en service, l'initiative Vitam UI et le défi SEDAc-cord Découvrir le...

Public 876 participants

[Vitam] Club utilisateurs

Espace d'échanges des membres du Club utilisateurs

Privé 438 participants

[Vitam] Dispositif d'accompagnement des ESN

[Programme Vitam] Cet espace est destiné à la publication des supports de présentations des ateliers aux ESN, à la diffusion d'information liées aux ateliers, à la publication de questions ou d'échang...

Privé 180 participants

[Vitam] Espace d'échanges fonctionnels (archivistes)

[Programme Vitam] Cet espace permet aux archivistes sur les problèmes rencontrés dans le cadre de leur projet d'implémentation de la solution logicielle Vitam

Privé 447 participants

[Vitam] Espace d'échanges techniques (développeurs/architectes)

[Programme Vitam] Espace collaboratif du projet de solution logicielle porté par l'équipe interministérielle

Mon agenda

Lundi
06
novembre
Vitam en ligne
Journée

Lundi
06
novembre
Vitam en ligne
09:00 → 17:00

< 1 2 3 4 5 >

+ Ajouter un évène...

Mes Documents

 ica pres Vitam confiance-SAE V2 27/10

[Vitam] Club utilisateurs



Communauté de pratiques Privé 438 participants 3 invités

Voir plus

Présentation

- Accéder au [site du Programme Vitam](#)
- Accéder au [compte Twitter du Programme Vitam](#)
- Accéder au [groupe Programme Vitam sur LinkedIn](#)
- Accéder à la [documentation Vitam](#)
- Accéder aux [environnements partenaires Vitam \(pour les utilisateurs identifiés LDAP\)](#)

Quelques savoirs :

- se connecter aux outils du Club utilisateurs
- [se connecter à Vitam UI](#)
- [premiers pas dans Vitam UI autour des groupes de profil et de la création d'utilisateurs](#)

Modifier la présentation

Sous-espaces

- [Vitam] Club utilisateurs : chantier signature électronique
- Vitam_Club_utilisateurs_Groupe des collectivités territoriales

Blog

- Lettre d'informations de septembre 2023 04/10
- Publication de la version 5.3 de la solution logicielle Vitam 01/09
- Lettre d'information d'août 2023 01/09
- Lettre d'informations de juillet 2023 24/07
- Publication de la version 6 de la solution logicielle Vitam 11/07

< 1 2 3 4 5 >

Publier un billet

Groupes et espaces sur Osmose

Espaces pour tous :

- Echanges techniques: https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_2701916/fr/-vitam-espace-d-echanges-techniques-developpeurs/architectes
- Echanges fonctionnels: https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_2694163/fr/-vitam-espace-d-echanges-fonctionnels-archivistes
- Club utilisateurs: https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_2693773/fr/-vitam-club-utilisateurs
- Accueil du Programme Vitam: https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_2700039/fr/-vitam-accueil-programme-vitam

Espaces possibles :

- ReSIP: https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_2800072/fr/-vitam-resip
- Chantier signature électronique: https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_4127926/fr/-vitam-club-utilisateurs-chantier-signature-electronique
- Groupe collectivités territoriales https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_3180210/fr/vitam-club-utilisateurs-groupe-des-collectivites-territoriales
- Dispositif d'accompagnement des ESN:
https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/p_2694005/fr/-vitam-dispositif-d-accompagnement-des-esn

Lettre d'informations

Lettre d'information d'octobre 2023

L'automne est maintenant bien là 🍁🍂🍁, nous sommes en pleine période de vacances... mais aussi d'activités soutenues dont je vais vous dire quelques mots ci-après !

Prochains rendez-vous

📅 La prochaine réunion plénière du Club utilisateurs a lieu le 18 décembre de 15h à 17h, en présentiel ou à distance. Pour la réunion qui a eu lieu début octobre, le [support a été partagé](#) et j'espère vous mettre à disposition quelques notes rapidement.

Pour rappel, ont eu lieu des multilatérales [fonctionnelle](#) et [technique](#) au mois d'octobre.

👥 En parallèle, il est toujours possible de [prendre rdv pour des bilatérales](#).

👤 Le prochain comité de direction a lieu le 22 novembre, le [représentant du Club utilisateurs vous a sollicité](#) pour porter votre voix à cette occasion. Le prochain comité de pilotage aura lieu le 12 janvier.

"Vitam en ligne"



La prochaine édition de "Vitam en ligne" nous occupe beaucoup actuellement, les sessions comptabilisent à date entre 100 et 260 inscrits.



24 juil. 2023 | 📧 Alice GRIPPON | 📧 [Vitam] Club utilisateurs

Lettre d'informations de juillet 2023

Nous voici en pleine période estivale ☀️, le rythme ralenti un peu, je (Alice) serai absente à partir de demain soir jusqu'au 22 août... Occasion idéale de faire le point sur les derniers sujets en lien avec le Club utilisateurs !

Gouvernance

Lors du comité directeur du 1er juin, la CNAM a porté les questions des membres du Club utilisateurs, vous trouverez les réponses apportées dans le [support de la plénière du 6 juillet](#).

Prochaines dates des instances de gouvernance si vous souhaitez partager avec la CNAM des sujets :

- comité de pilotage le 6 octobre
- comité de direction le 22 novembre



10 mars 2023 | 📧 Alice GRIPPON | 📧 [Vitam] Club utilisateurs

Lettre d'informations de janvier 2023

Sommaire

- [1. Voeux](#)
- [2. Club utilisateurs](#)
- [3. Réunion de janvier](#)
- [4. Représentant du Club utilisateurs](#)

1. Voeux

Tous nos voeux pour l'année 2023, que celle-ci soit synonyme de joie, réussites, bonheur, santé...

https://assistance.programmevitam.fr/

https://osmose.numerique.gouv.fr/jcms/214356500_JLearnResource/fr/-programme-vitam-club-utilisateurs-utiliser-tuleap

The screenshot shows the Tuleap user interface. At the top left is the Tuleap logo. A dark grey bar contains the text "Appuyez sur F11 pour quitter le mode plein écran." In the top right corner, there are buttons for "+ Nouveau" and "Accéder à..." along with a user profile picture. The main content area features a large "tuleap" logo and a welcome message: "Bonjour bienvenue sur Tuleap !". Below this, a paragraph describes the platform's benefits. A user profile card for Alice Gripon is displayed, including her name and a "Ma page personnelle" button. At the bottom, a dashboard displays eight metrics in a grid:

13 PROJETS	518 UTILISATEURS <i>+27 le mois dernier</i>	90 DOCUMENTS <i>+1 le mois dernier</i>	10797 ARTÉFACTS <i>+103 le mois dernier</i>
5570 CARTE DE KANBAN <i>+96 le mois dernier</i>	24 JALONS	647 PUSH GIT <i>+12 le mois dernier</i>	659 EXÉCUTION DE TESTS

https://rec.env.programmevitam.fr/



★ Environnements partenaires

Appuyez sur **F11** pour quitter le mode plein écran.

LIENS UTILES

Liens

[Tuleap support](#)

[Mini-site releases](#)

[Osmose](#)

Environnements disponibles pour partenaires

VITAM 6.RC.1 (RELEASE 6RC)

Environnement V6RC (6.rc.1)

[Accueil](#)

[IHM démo](#)

[VitamUI](#)

[IHM recette](#)

Documents connexes

[Jeux de tests guide de prise en main](#)

[Jeux de tests guide de prise en main VitamUI](#)

[Jeux de tests fonctionnels](#)

[Mini-site documentation](#)

[Sedatools](#)

[Documentation resp](#)

VITAM V5.1 (RELEASE V5)

Environnement V5 (5.1)

[Accueil](#)

[IHM démo](#)

[VitamUI](#)

[IHM recette](#)

Documents connexes

[Jeux de tests guide de prise en main](#)

[Jeux de tests guide de prise en main VitamUI](#)

[Jeux de tests fonctionnels](#)

[Mini-site documentation](#)

[Sedatools](#)

[Documentation resp](#)

VITAM 5.RC.1 (RELEASE 5RC)

Environnement V5RC (5.rc.1)

[Accueil](#)

[IHM démo](#)

[VitamUI](#)

[IHM recette](#)

Documents connexes

[Jeux de tests guide de prise en main](#)

[Jeux de tests guide de prise en main VitamUI](#)

[Jeux de tests fonctionnels](#)

[Mini-site documentation](#)

[Sedatools](#)

[Documentation resp](#)

Certificats pour appels API

[external_pub.pem](#)

[external_key.pem](#)

Vitam UI



Langue
Français

Coffre sélectionné
MC_Vitam_Test2

Profil
Alice GRIPPON



Ministère de la Culture

Bienvenue



Dernières utilisées

Versement & consultation

Référentiels

Supervision & Audits

Sécurité & droits applicatifs

Organisation & droits utilisateurs



Dépôt et suivi des versements
Consulter des versements ou créer un nouveau versement



Recherche, consultation et gestion des archives
Rechercher, Gérer et consulter les archives



Gestion des Opérations
Consulter et gérer l'ensemble des opérations qui sont en cours



Arbres et Plans
Importer un arbre de positionnement ou un plan de classement



Registre des fonds
Visualiser l'ensemble des données du registre des fonds



Utilisateurs
Créer, Modifier et Gérer les utilisateurs...



Groupes de profils
Paramétrer les groupes de profil de droits qui seront affectés aux utilisateurs



Hiérarchisation des Profils
Paramétrer les niveaux de privilèges des profils de droits pour une organisation. Organisation de la séparation des rôles selon la PSSI de l'organisation

Parole aux utilisateurs 2/4



Pourquoi être entré dans le Club utilisateurs ?



Archives de Montpellier : pourquoi avoir adhéré au club utilisateurs ?

Une opportunité gratuite :

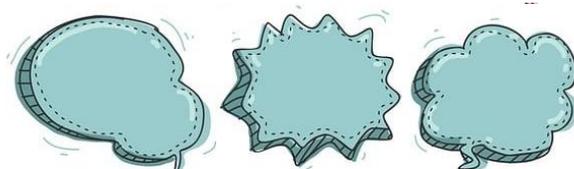
- Tester un SAE et en particulier VITAM
- Appartenir à une communauté active :
 - Pouvoir échanger avec des collègues qui sont à des stades différents de leur projet
 - Bénéficier de retours d'expériences
 - Participer à des groupes de travail

Pourquoi être entré dans le Club utilisateurs ?

1 - Une connaissance du programme VITAM avant l'entrée dans le monde professionnel



2 - Disposer d'un endroit d'échange et de discussions sur VITAM et son utilisation. Ainsi ne pas garder nos réflexions en interne mais partager, écouter, questionner.

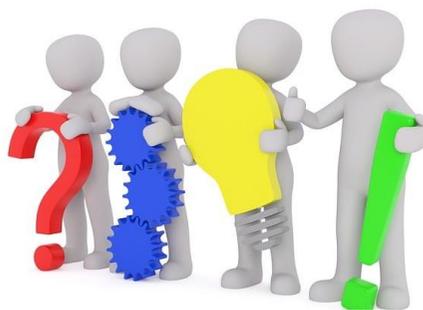


3 - Un besoin grandissant autour de l'archivage électronique et un enjeu autour des connecteurs entre applicatifs.



Pourquoi être entré dans le Club utilisateurs ?

4 – L'objectif : répondre en connaissance de cause aux questions rencontrées et apporter un devoir de conseil grâce à la mise à disposition des outils & documentation du programme VITAM, mais aussi grâce aux retours d'expériences qui sont apportés.



→ **Le fait d'être dans le club utilisateurs nous permet d'être au courant de l'actualité du monde archivistique et des besoins évoqués lors de réunions plénières.**

Parole aux utilisateurs 3/4



Quel intérêt pour votre projet ?



Archives de Montpellier : l'intérêt pour notre projet



En phase de cadrage et d'expression de besoins, l'adhésion au club
utilisateurs est une réelle opportunité :

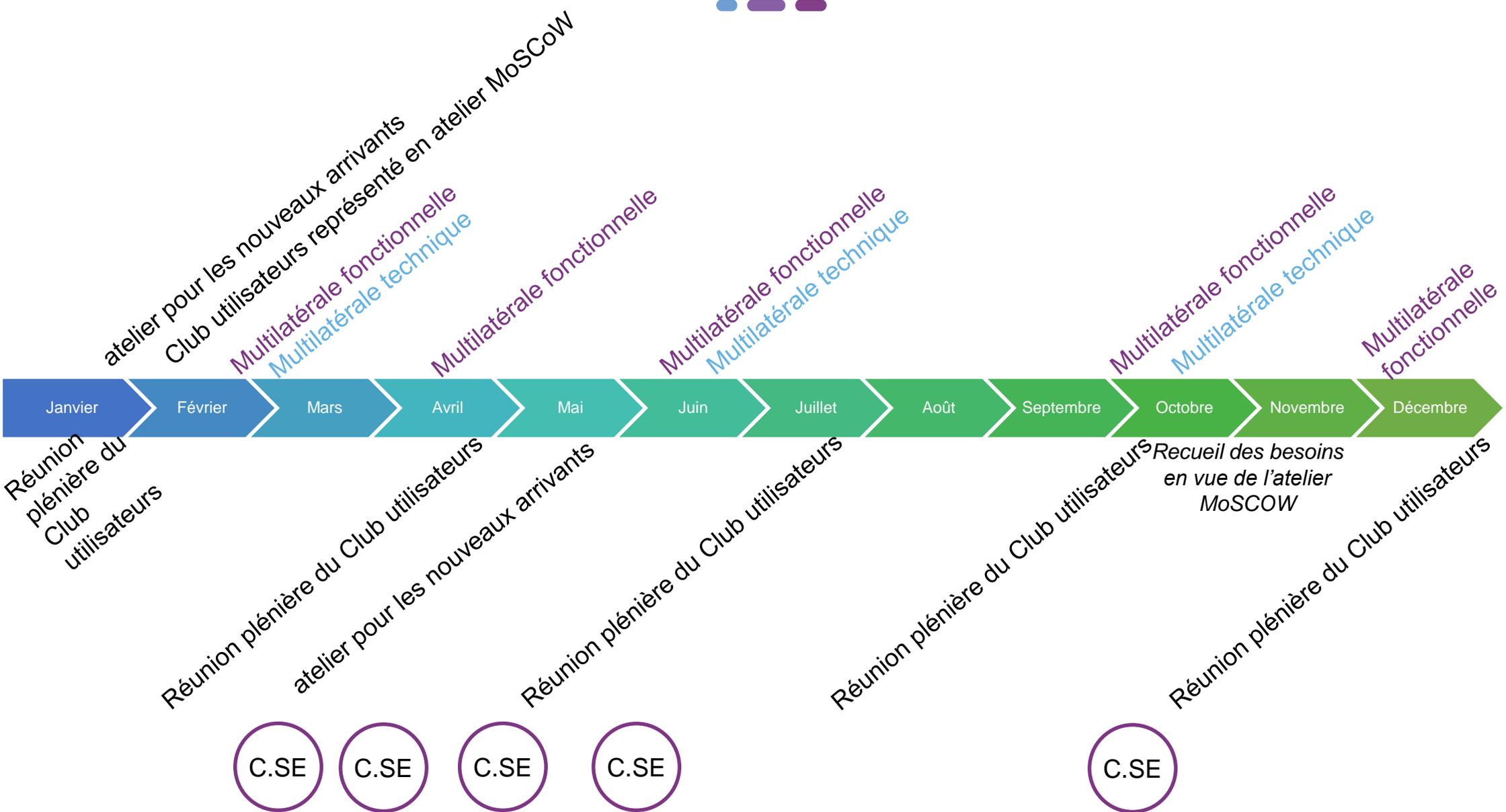
- Se mettre en condition réelle
- Nourrir notre réflexion
- Penser plus concrètement l'avenir : notre future offre de service, sa mise en œuvre

Quel intérêt pour votre projet ?



- **Les membres du club** : Partager les retours d'expérience sur l'utilisation de VITAM / VaS
- **Les ateliers et multilatérales** : Suivre les évolutions fonctionnelles et techniques de VITAM
- **Les ressources** : Accéder à la documentation, aux plateformes de démonstration et de support
- **L'accompagnement** : Echanges ciblés lors des bilatérales et, en dehors des bilatérales bénéficier de l'aide de l'équipe du programme VITAM

S'investir selon ses besoins et disponibilités



Parole aux utilisateurs 4/4



Comment vous y investissez-vous ?



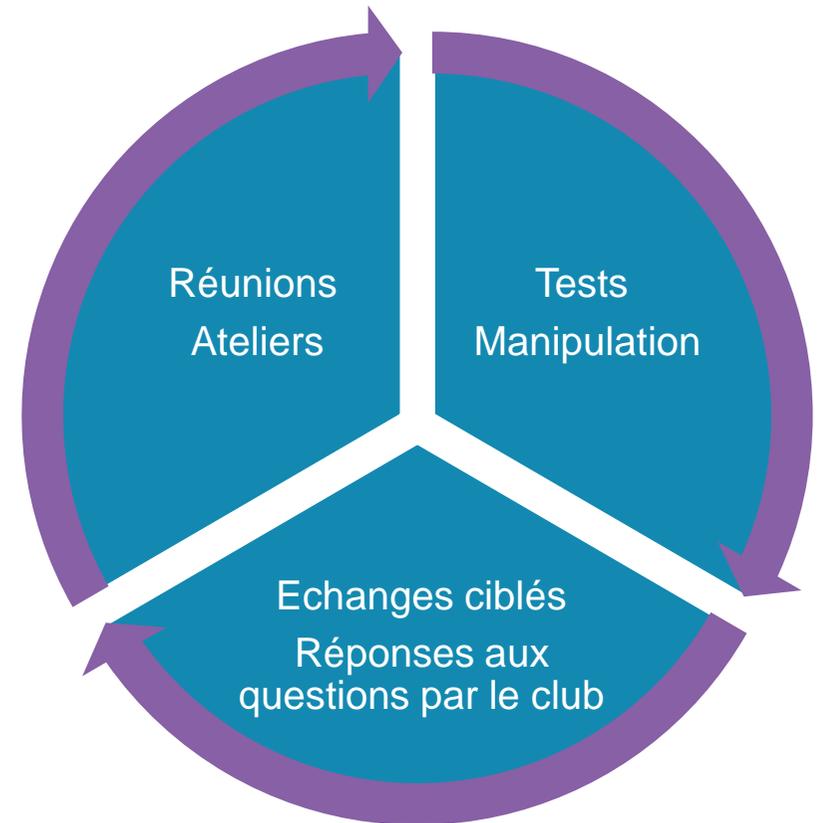
Archives de Montpellier : notre premier mois au club utilisateurs

- La découverte de ce nouvel environnement :
 - Ses instances ;
 - Son fonctionnement ;
 - Son vocabulaire
- Les premières réunions :
 - Réunion plénière
 - Multilatérale fonctionnelle et son atelier

Répondre favorablement aux sollicitations : premiers sourires !

Comment vous y investissez-vous ?

- Participation en relais aux réunions et ateliers
- Utilisation des plateformes de démonstrations :
 - Réalisation de tests sur les instances
 - Manipulation des outils sur tous les spectres fonctionnels



Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

