



Documentation APP

APP Hiérarchisation des profils



- Créer de nouveaux profils de niveaux inférieurs
- Limiter l'attribution de profils à une portée d'utilisateurs
- Adapter la séparation des rôles

Contexte et usage de l'APP



Hiérarchisation des Profils

Paramétrer les niveaux de privilèges des profils de droits pour une organisation. Organisation de la séparation des rôles selon la PSSI de l'organisation



Groupes de profils

Paramétrer les groupes de profil de droits qui seront affectés aux utilisateurs

OBJET MÉTIER

TYPE D'UTILISATEUR

FONCTIONS

DÉPENDANCES

AUTRES INFORMATIONS

BONNES PRATIQUES

HIERARCHISATION DES PROFILS

Opérateur d'instance.

1. Limiter l'attribution de profils à une portée d'utilisateurs
2. Activer la séparation des rôles pour éviter d'attribuer des profils avec des privilèges supérieurs aux siens

L'APP Hiérarchisation des profils permet d'adapter la séparation des rôles ; les profils sont attribuables uniquement :

- Dans la portée de l'administrateur
- Ou à des hiérarchies de droit inférieures à la sienne

Exemple :

- Un administrateur peut affecter un profil à des utilisateurs mais ne peut pas créer ou modifier un autre administrateur
- Un administrateur de catégorie RH (niveau 1) peut affecter :
 - Des profils de portée RH (niveau 1)
 - Des profils de portée inférieure à RH, par exemple RH Paie (Niveau 2)

Le nombre de niveaux de portée n'est pas limité par la solution.

Si l'option de hiérarchisation des profils est utilisée, un groupe de profil appartient à un niveau et tous les profils contenus sont du même niveau ou de niveau inférieur.

Ergonomie générale

Retour au portail

Recherche d'un profil de droits d'accès

Action principale
Lance un assistant à la duplication de profils

Fermer le bandeau

Langue Français

Coffre sélectionné Docs DLAB

Profil Demo UTILISATEUR

Portail → Hiérarchisation des Profils

Paramétrer les Profils de droits d'accès

Nom du profil, Identifiant

DUPLIQUER UN PROFIL

	Nom du profil	Application	Description	Niveau	Identifiant	Nombre d'utilisateurs
	Gestion Archives 9	Profils APP Archives	Gestion Archives 9		211	41
	GestionVersement 9	INGEST_SUPERVISION_APP	GestionVersement 9		209	40
	Hierarchy Profiles 9	Hiérarchisation des Profils	Hierarchy Profiles 9		214	41
	Item Supervision 9	Supervision des bordereaux	Item Supervision 9		213	41
	Profils APP Dépôt par bordereau 9	Profils APP Dépôt par bordereau	Profil de l'application Profils APP Dépôt par b...		365	39
	Record Management 9	Référentiel Record Management	Record Management 9		212	41
	Safe settings 9	Coffre	Safe settings 9		210	41
	Supervision 9	Supervision des versements	Supervision 9		215	40

Hierarchy Profiles 9
(214)

Informations Historique

Profil actif

Identifiant 214

Nom Hierarchy Profiles 9

Niveau du profil Sous niveau

Description Hierarchy Profiles 9

Ecran principal



ACTION PRINCIPALE

AUTRES ACTIONS

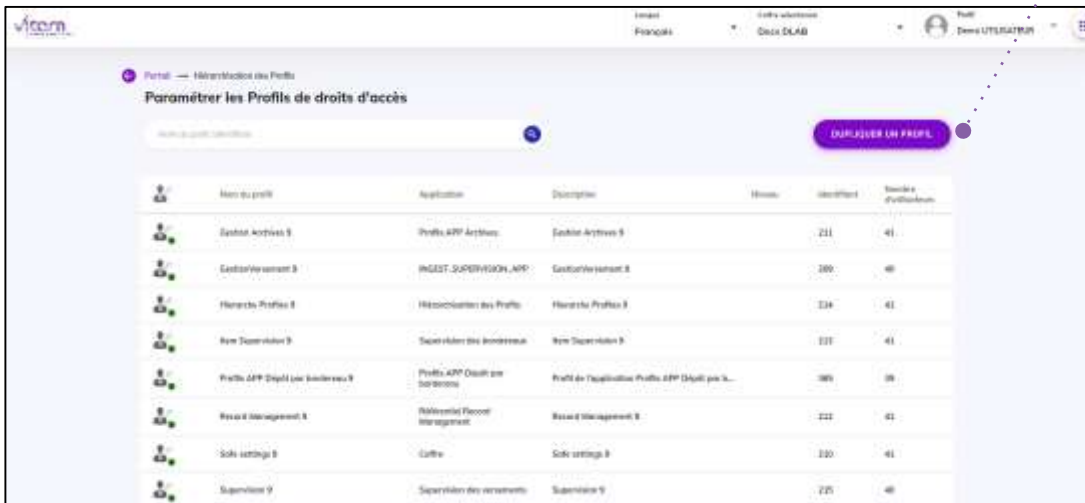
INFORMATIONS

Dupliquer un profil : lance l'assistant de duplication d'un profil existant

L'écran principal présente la liste des profils de droits d'accès et une barre de recherche dans cette liste

- Une icône devant chaque nom de profil informe du statut
 - a. icône verte = profil actif
 - b. icône grise = profil inactif

L'action principale du menu est « Dupliquer un profil ». Elle déclenche un wizard de duplication.



Duplication de profil

Étape 1 / 1

Duplication de profil

Profil actif

Niveau du profil: **Sous niveau**

Profil à dupliquer

Application	Profil

AJOUTER

TERMINER ANNULER

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Profil actif	Actif / Inactif	Permet de rendre le profil dupliqué actif ou non.
Sous niveau	-	Permet d'indiquer le niveau du profil dupliqué. Lors de la création d'un groupe de profils de niveau N, seuls des profils de niveau N ou moins pourront lui être associés
Application Profil	Profils existants	Permet d'associer au profil des applications et profils existants

Bandeau de droite

INFORMATIONS

HISTORIQUE

Le premier Onglet « Informations » permet de consulter et de modifier toutes les informations du profil nouvellement créé.

Item Supervision 9
(213)

Informations Historique

Profil actif

Identifiant
213

Nom
Item Supervision 9

Niveau du profil
Sous niveau

Description
Item Supervision 9

CHAMPS

DÉTAIL DE L'ACTION ET RÈGLES DE GESTION

Profil actif

Actif / Inactif
Permet d'activer ou inactiver le profil

Identifiant

Nom

Nom du profil

Niveau de profil

Sous-niveau du profil (1, 2...)

Description

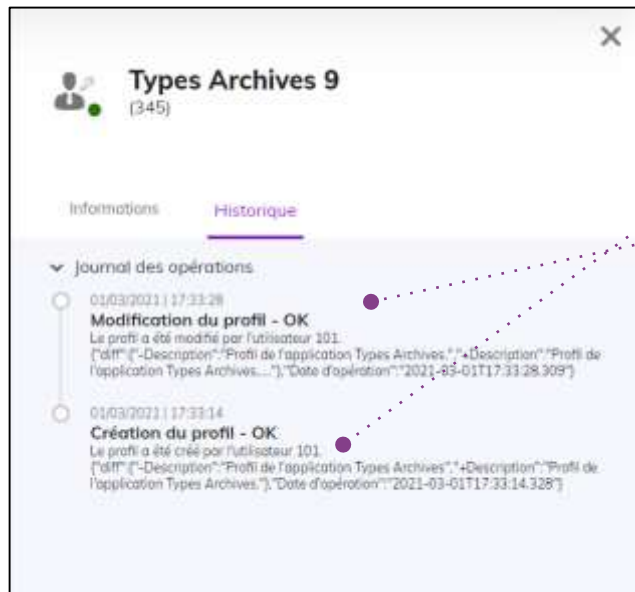
Description de profil

Bandeau de droite

INFORMATIONS

HISTORIQUE

Le deuxième onglet « Historique » permet de consulter les événements de création et de modification du profil.



ÉVÉNEMENT	ACTIONS ENREGISTRÉES
Création du profil	Liste les informations du profil au moment de sa création.
Modification du groupe	Valeur(s) de chaque champ modifié dans les onglets Informations du profil. La précédente valeur du champ est indiquée pour information.

Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

