

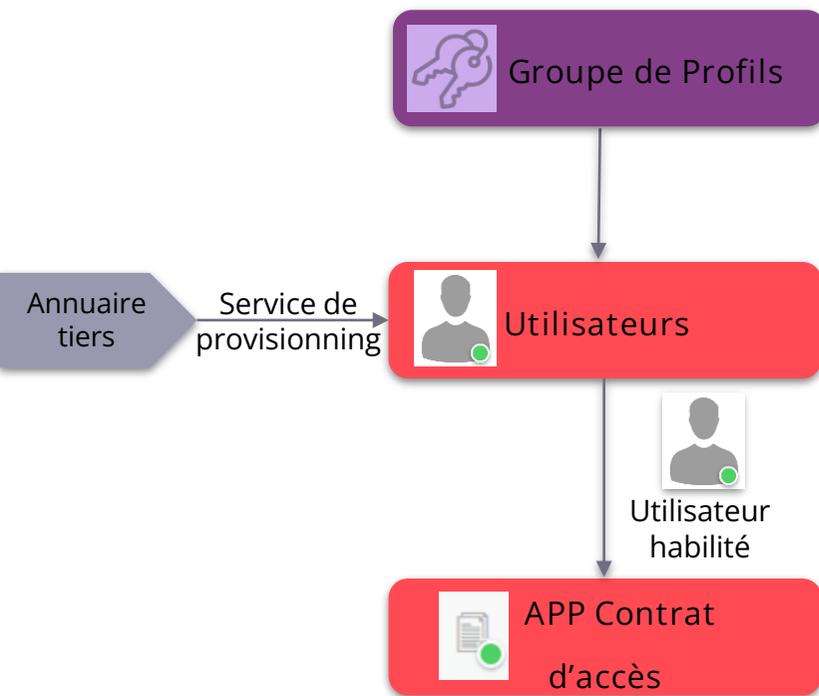


Documentation APP APP Contrats d'accès



- Rechercher et consulter un contrat d'accès
 - Créer un contrat d'accès
 - Mettre à jour un contrat d'accès

Généralités



OBJET MÉTIER

CONTRAT D'ACCÈS : Droits sur l'accès aux unités archivistiques conservées dans le SAE

Le contrat d'accès permet d'octroyer sur un coffre des droits aux utilisateurs applicatifs habilités à accéder aux unités archivistiques, qu'il s'agisse de les consulter, de modifier leurs métadonnées descriptives ou de gestion, de télécharger les unités archivistiques avec leurs objets techniques associés.

TYPE D'UTILISATEUR

Administrateur métier de l'organisation

FONCTIONS

1. Créer un contrat d'accès
2. Rechercher un contrat d'accès
3. Consulter un contrat d'accès
4. Mettre à jour un contrat d'accès

DÉPENDANCES

L'utilisateur doit disposer d'un groupe de profils donnant accès à un profil de droits pour l'APP Contrats d'accès.

L'APP Profil APP Paramétrages externes permet de définir des profils utilisant des contrats d'accès spécifiques créés préalablement dans l'APP Contrats d'accès. Ces profils apparaissent dans l'APP Groupes de profils suite à l'ajout de l'application Paramétrages externes.

AUTRES INFORMATIONS ET BONNES PRATIQUES

Le contrat d'accès est défini pour un coffre donné. Il formalise les interactions correspondant à des accès aux fonds et aux archives entre un service externe et la solution logicielle VITAM

Il détermine les filtres suivants :

- les catégories des règles de gestion arrivées à échéance,
- les services producteurs,
- les niveaux de l'arborescence auquel il a accès,
- les niveaux auquel il n'a pas accès,
- les usages auxquels il aura accès.

Il permet d'octroyer des droits de lecture et d'écriture sur les métadonnées descriptives et de gestion des archives.

Ergonomie générale

Retour au portail

Recherche dans le référentiel des contrats d'accès

Action principale :
Créer un contrat d'accès

Fermer le panneau latéral

Langue Français

Coffre sélectionné

Profil Isabelle JOSSE

Contrats d'accès AN

Isabelle JOSSE

Paramétrer mes Contrats d'accès

Nom, Identifiant, ...

CRÉER UN CONTRAT D'ACCÈS

| | Nom | Identifiant | Date de création |
|---|---|-------------|------------------|
| ● | Contrat Acces Arbre | AC-000001 | 15/02/2022 |
| ● | Contrat Acces Logbook | AC-000002 | 15/02/2022 |
| ● | Contrat Acces Full | AC-000003 | 15/02/2022 |
| ● | Contrat consultation archives Agriculture | AC-000005 | 16/02/2022 |
| ● | Archives Michel Mercier | AC-000004 | 15/02/2022 |

Fin des résultats

Contrat consultation archives Agriculture
AC-000005

Informations Usage et Services Droits d'écritures Position

Contrat actif

Nom
Contrat consultation archives Agriculture

Description
Contrat restreint sur la consultation d'archives

Journalisation des accès

Autoriser le filtrage sur les règles de gestion

Date de création
16/02/2022

Date de dernière modification
16/02/2022

Date d'activation
16/02/2022

Date de désactivation

ENREGISTRER

Code couleur correspondant au statut des contrats d'accès

Pagination :
Affiche 20 lignes par défaut
Sur scroll : affiche 20 lignes suivantes jusqu'à 100
Après 100 : demande confirmation ou affiner par recherche

Enregistrement des mises à jour

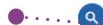
Onglets de détail

Ecran principal



✓ Paramétrer mes Contrats d'accès

Nom, Identifiant, ...



CRÉER UN CONTRAT D'ACCÈS

| | Nom ^ | Identifiant v | Date de création v |
|-----|-----------------------|---------------|--------------------|
| ● ● | CE_TEST2 | AC-000005 | 13/04/2021 |
| ● | Contrat Acces Full | AC-000003 | 08/03/2021 |
| ● | Contrat Acces Logbook | AC-000002 | 08/03/2021 |
| ● | Contrat Acces Arbre | AC-000001 | 08/03/2021 |
| ● | TEST_ACCES_MD | AC-000008 | 16/06/2021 |
| ● | CA_TESTP | AC-000006 | 16/04/2021 |
| ● | csv_test | AC-000007 | 23/04/2021 |
| ● | CE_PARAM_EXTERNE | AC-000009 | 29/07/2021 |
| ● | CE_TEST | AC-000004 | 23/03/2021 |

ACTION PRINCIPALE

Créer un contrat d'accès : lance l'assistant de création d'un nouveau contrat d'accès

AUTRES ACTIONS

Rechercher par nom ou identifiant du contrat

Filterer par statut des contrats (actif/inactif)

- Contrat actif
- Contrat inactif

STATUT DES CONTRATS

COLONNES DU TABLEAU

- Statut
- Nom
- Identifiant (ID)
- Date de création

Créer un contrat d'accès

- 1
- 2
- 3
- 4

La première étape permet d'ajouter les informations principales du contrat d'accès

| CHAMPS | VALEURS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|---|------------------------------|--|
| Statut | ON / OFF | Caractère actif ou inactif du contrat Par défaut : OFF NB : il faut activer le contrat dès cette étape |
| Nom | Alphanumérique (obligatoire) | Nom du contrat d'accès |
| Description | Alphanumérique | Description détaillée du contrat d'accès |
| Journalisation des accès | ON / OFF | Droits permettant d'enregistrer les accès sur les objets Par défaut : ON |
| Autoriser le filtrage sur les règles de gestion | ON / OFF | Filtrer les accès en fonction des règles de gestion arrivées à échéance Par défaut : OFF |
| Sélectionner les règles | Liste déroulante | Si le champ « Autoriser le filtrage sur les règles de gestion » est à ON, l'utilisateur doit choisir, dans la liste déroulante, la ou les catégorie(s) de règle de gestion sur lesquelles le filtre va s'appliquer |

Créer un contrat d'accès



La deuxième étape permet de choisir les services producteurs et les usages

Création d'un contrat d'accès

Services producteurs et usages

Tous les services producteurs

Sélectionnez les services product...

Tous les usages

- Archives numériques originales
- Copies de diffusion
- Vignettes
- Contenu textuel
- Archives physiques

[← Retour](#)

| CHAMPS | VALEURS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|--|---|--|
| Tous les services producteurs | ON / OFF | Service producteur associé au contrat et accédant aux archives Par défaut à ON (tous les services) |
| Sélectionner les services producteurs | Liste déroulante des services producteurs | Si le bouton « Tous les services producteurs » est à OFF, l'utilisateur doit sélectionner le ou les service(s) producteur(s) associé(s) au contrat |
| Tous les usages | ON / OFF | Usages associés au contrat et accessibles Par défaut : ON |
| Sélectionnez les usages | Liste déroulante des usages | Si le bouton « Tous les usages » est à OFF, l'utilisateur doit sélectionner le ou les usage(s) associé(s) au contrat |

Créer un contrat d'accès



La troisième étape permet de choisir les droits d'écriture ou de lecture

Création d'un contrat d'accès

Droits d'écritures

Droits d'écriture *i*

Restriction de modification aux métadonnées de description

SUIVANT ANNULER

← Retour

| CHAMPS | VALEURS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|---|----------|--|
| Droits d'écriture | ON / OFF | Permet de donner des droits en écriture sur les unités archivistiques Par défaut : OFF Si passage à ON, apparition du bouton « Restriction de modification aux métadonnées de description » |
| Restriction de modification aux métadonnées de description | ON / OFF | Si le bouton « Droits d'écriture » est à ON, il est possible de restreindre les modifications au métadonnées de description Par défaut : ON Si passage à OFF, les droits en écriture sur les unités archivistiques s'appliquent également aux métadonnées de gestion |

Créer un contrat d'accès



La quatrième étape permet de choisir les niveaux de positionnement autorisés en consultation.

Création d'un contrat d'accès

Positions de consultation

Toutes les positions *i*

> Archives postérieures à 1789

> Archives antérieures à 1789

> Archives privées

CONFIRMER

ANNULER

| CHAMPS | VALEURS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|----------------------------|--------------------------------|---|
| Toutes les positions | ON / OFF | Choix des niveaux de positionnement auxquels on souhaite donner accès en consultation Par défaut : ON (toutes les positions) |
| Sélectionnez les positions | Liste déroulante des positions | Si le bouton « Toutes les positions » : OFF il faut sélectionner une ou plusieurs positions de consultation |
| Bouton d'action | Confirmer | Le bouton d'action permet de finaliser la création du contrat |

Consulter le détail d'un contrat d'accès

INFORMATIONS

Le premier onglet "Informations" du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les informations principales du contrat d'accès.

Informations Usage et Services Droits d'écritures Positions

Contrat actif

Nom
CE_TEST2

Description
CETEST2

Journalisation des accès

Autoriser le filtrage sur les règles de gestion

Date de création
13/04/2021

Date de dernière modification
16/06/2021

Date d'activation
16/06/2021

Date de désactivation

ENREGISTRER

| CHAMPS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|---|---|
| Contrat actif | Indique si le contrat est actif ou non |
| Nom du contrat | Nom du contrat d'accès |
| Description | Description détaillée du contrat d'accès |
| Journalisation des accès | Droits permettant d'enregistrer les accès sur les objets |
| Autoriser le filtrage sur les règles de gestion | Permet de filtrer les résultats remontés à l'utilisateur pour ne lui donner accès qu'aux unités archivistiques dont l'échéance pour la(les) catégorie(s) de règle de gestion concernée(s) sont dans le passé par rapport à la date de la requête. |
| Sélectionner les règles | Apparition de ce champ si le champ « Autoriser le filtrage sur les règles de gestion » est valorisé à « ON » |
| Date de création | Informations |
| Date de dernière modification | Informations |
| Date d'activation | Informations |
| Date de désactivation | Informations |
| Enregistrer | Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies |

Consulter le détail d'un contrat d'accès

USAGES ET SERVICES

Le second onglet « Usage et Services » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les services producteurs et les usages

Informations Usage et Services Droits d'écritures Position

Tous les services producteurs

Sélectionnez les ser... ▼

Veuillez sélectionner au moins un service

Tous les usages

Sélectionnez les usa... ▼

Veuillez sélectionner au moins un usage

ENREGISTRER

| CHAMPS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|---------------------------------------|--|
| Tous les services producteurs | Services producteurs associés au contrat et accédant aux archives |
| Sélectionner les services producteurs | Si le bouton « Tous les services producteurs » est à OFF, il faut sélectionner de 1 à n services producteurs |
| Tous les usages | Permet l'accès à tout les usages lorsque le champ est valorisé à « ON » (par défaut), ou bien fait apparaitre le champ « Sélectionnez les usages » s'il est valorisé à « OFF » |
| Sélectionner les usages | Si le bouton « Tous les usages » est à OFF, il faut sélectionner de 1 à n usages |
| Enregistrer | Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies |

Consulter le détail d'un contrat d'accès

DROITS D'ÉCRITURE

Le troisième onglet « Droits d'écriture » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les droits d'écriture

| CHAMPS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|--|--|
| Droits d'écriture | Donner les droits en écriture sur les archives |
| Restriction de modification aux métadonnées de description | Si le bouton « Droits d'écriture » est à ON, il est possible de restreindre les modifications au métadonnées de description Par défaut : ON Si passage à OFF, les droits en écriture sur les unités archivistiques s'appliquent également aux métadonnées de gestion |
| Enregistrer | Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies |

CHAMPS

RÈGLES DE GESTION / USAGES

Droits d'écriture

Donner les droits en écriture sur les archives

Restriction de modification aux métadonnées de description

Si le bouton « Droits d'écriture » est à ON, il est possible de restreindre les modifications au métadonnées de description
Par défaut : ON

Si passage à OFF, les droits en écriture sur les unités archivistiques s'appliquent également aux métadonnées de gestion

Enregistrer

Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies

Consulter le détail d'un contrat d'accès

POSITIONS

Le quatrième onglet « Positions » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les positions de consultation.

ons Usage et Services Droits d'écritures **Positions**

MODIFIER

Positions de consultation :

- Agriculture

Positions exclues :

| CHAMPS | RÈGLES DE GESTION / USAGES |
|-----------------------------------|--|
| Modifier | Bouton de mise à jour des niveaux de positionnement autorisés |
| Sélectionnez les positions | Si le bouton « Toutes les positions » est positionné à « OFF », il faut sélectionner la ou les positions de consultation |

Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

<https://twitter.com/ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

