

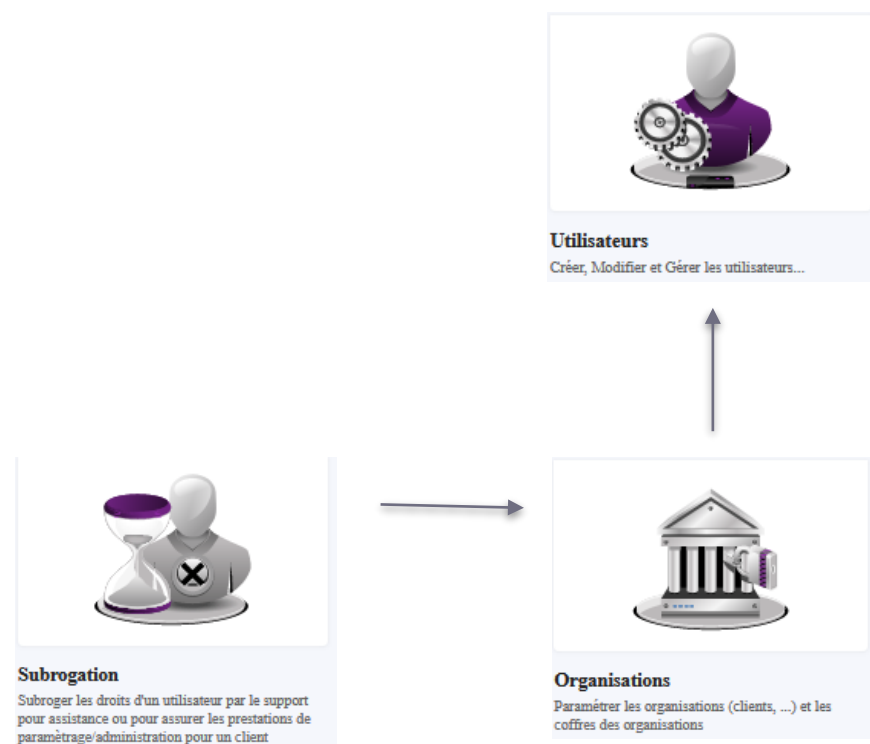


# Documentation APP APP Subrogation



→ Hériter des droits d'un utilisateur

# Contexte et usage de l'APP



OBJET MÉTIER

TYPE D'UTILISATEUR

FONCTIONS

DÉPENDANCES

AUTRES INFORMATIONS

BONNES PRATIQUES

## SUBROGATION

Utilisateurs support disposant du profil d'autorisation (Administrateur d'instance, Administrateur fonctionnel)

L'APP Subrogation permet d'hériter des profils de droits d'un utilisateur après autorisation de celui-ci.

Elle peut-être :

- Temporaire pour un support à un utilisateur nominatif.
- Permanente sur des utilisateurs génériques créés dans le domaine de l'organisation pour assurer des prestations d'administration, de paramétrage ou de supervision.

La subrogation d'un utilisateur nominatif/générique est possible uniquement si l'organisation l'a autorisée. A la demande de l'organisation, il est possible de supprimer ce droit ou désactiver un compte générique.

Chaque transaction réalisée par l'utilisateur support est tracée et journalisée sur son identité nominative.

Chaque session est limitée à 30 minutes.

# Ergonomie générale

Rechercher un profil

Accès à la subrogation d'un compte nominatif

Lance la subrogation du compte générique

Portail → Subrogation

## Subroger un utilisateur

Utilisateur, Admin

**SUBROGER UN UTILISATEUR**

	Nom / Prénom	Criticité	Groupe	ID	
	ADMIN Admin		ADMIN_CLIENT_ROOT 654852	103	<b>SUBROGER</b>
	ARCHIVES Utilisateur		Groupe utilisateur Tout Coffre	108	<b>SUBROGER</b>
	ARCHIVISTE User		Groupe Archiviste	134	<b>SUBROGER</b>
	FRANCE Admin		Groupe Admin Users France	132	<b>SUBROGER</b>
	ITALIE Admin		Groupe Admin Users Italie	133	<b>SUBROGER</b>
	SUPPORT FLUX Admin		Supervision	104	<b>SUBROGER</b>

Code couleur de statut d'utilisateur

- Actif
- Bloqué
- Désactivé
- Effacé

# Sélectionner une organisation

1 2 3 4

La première étape permet de sélectionner une organisation afin d'accéder aux profils des utilisateurs.

The screenshot shows the 'Mes Organisations' page in the Vitam UI. The page has a header with the Vitam logo, a language dropdown set to 'Français', and a user profile dropdown set to 'Super Admin'. The main content area is titled 'Mes Organisations' and displays a grid of organization cards. Each card has a building icon and a label. The cards are: '0001 - AN', '0002 - Test-IT109', '12124 - ratest', and '1234 - orgatest2410'. A dropdown menu is open over the '0001 - AN' card, showing a list of organizations to select. The list includes: '0001 - AN', '0002 - Test-IT109', '0006 - TEST-100000', '12124 - ratest', and '1234 - orgatest2410'. The '0001 - AN' option is highlighted. A dotted line connects the selected option in the dropdown to the '0001 - AN' card on the page.

ACTION  
PRINCIPALE

Sélectionner l'organisation de l'utilisateur à subroger :

- Dans l'écran d'accueil de l'APP, en cliquant sur le bloc de l'organisation souhaité ;
- Dans les autres écrans, en sélectionnant dans la liste présente dans le bandeau du haut.

# Subroger un compte générique

1 2 3 4

L'étape 2 permet de sélectionner le compte à subroger. Pour la subrogation de compte générique, une liste des utilisateurs générique est disponible. Lorsque cet utilisateur générique est subrogé, l'utilisateur support hérite du groupe de profils durant sa session de travail.

Portail → Subrogation

## Subroger un utilisateur

Utilisateur, Admin

SUBROGER UN UTILISATEUR

	Nom / Prénom	Criticité	Groupe	ID		
	ADMIN Admin	■ ■ ■	ADMIN_CLIENT_ROOT	654852	103	SUBROGER
	ARCHIVES Utilisateur	■ ■ ■	Groupe utilisateur Tout Coffre		108	SUBROGER
	ARCHIVISTE User	■ ■ ■	Groupe Archiviste		134	SUBROGER
	FRANCE Admin	■ ■ ■	Groupe Admin Users France		132	SUBROGER
	ITALIE Admin	■ ■ ■	Groupe Admin Users Italie		133	SUBROGER
	SUPPORT FLUX Admin	■ ■ ■	Supervision		104	SUBROGER

### ACTION PRINCIPALE

Subroger : Lance la subrogation du compte générique

### TABLEAU DES UTILISATEURS

1. Nom et prénom de l'utilisateur
2. Niveau de criticité du compte
3. Groupe de profil de l'utilisateur
4. Identifiant unique de l'utilisateur

# Subroger un compte nominatif

1 2 3 4

L'étape 2 permet de sélectionner le compte à subroger. Lorsqu'un utilisateur est subrogé, l'utilisateur support hérite de son groupe de profils durant sa session de travail.

Portail → Subrogation

## Subroger un utilisateur

Utilisateur, Admin

SUBROGER UN UTILISATEUR

	Nom / Prénom	Criticité	Groupe	ID	
	ADMIN Admin	■ ■ ■	ADMIN_CLIENT_ROOT	654852 103	SUBROGER
	ARCHIVES Utilisateur	■ ■ ■	Groupe utilisateur Tout Coffre	108	SUBROGER
	ARCHIVISTE User	■ ■ ■	Groupe Archiviste	134	
	FRANCE Admin	■ ■ ■	Groupe Admin Users France	132	
	ITALIE Admin	■ ■ ■	Groupe Admin Users Italie	133	
	SUPPORT FLUX Admin	■ ■ ■	Supervision	104	

**ACTION PRINCIPALE**

Subroger un utilisateur :

- Lancer la subrogation du compte nominatif
- Renseigner l'adresse e-mail de l'utilisateur et demander la subrogation
- Attendre l'acceptation de l'utilisateur

Étape 1 / 2

### Subrogation d'utilisateur

Adresse e-mail \* @ xelians.fr

DEMANDER LA SUBROGATION ANNULER

# Demander la subrogation

1 2 3 4

La troisième étape lance la demande de subrogation.

Étape 2 / 2

**Attente de l'acceptation de l'utilisateur**  
Vous avez demandé à subroger l'utilisateur Admin ADMIN

ANNULER

**Bienvenue**

Vous avez oublié votre identifiant ? Contactez votre administrateur

Subrogation

Subrogé : admin@xelians.fr  
Super utilisateur : superadm

← RETOUR

**Bon retour parmi nous superadmin@change-it.fr !**

**Veillez saisir votre mot de passe**  
Vous avez oublié votre mot de passe ?  
[CRÉER UN NOUVEAU MOT DE PASSE.](#)

Mot de passe \*

OK

← RETOUR

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Mot de passe	Alphanumérique	Par défaut, conformité aux recommandations de l'ANSSI (paramétrable) : <ul style="list-style-type: none"><li>• Ne pas contenir plus de 2 caractères consécutifs issus de son nom</li><li>• Etre différent des douze derniers mots de passe</li><li>• Avoir une taille d'au moins 12 caractères.</li><li>• Contenir au moins 2 caractères issus de chaque catégorie, pour au moins 3 des catégories suivantes : minuscules, majuscules, numériques, caractères spéciaux.</li></ul>

# Arrêter la subrogation

1 2 3 4

La dernière étape permet l'arrêt de la subrogation.

The screenshot shows the 'Portail des applications de l'archivage' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Dernières utilisées', 'Versement & consultation', 'Référentiels', 'Supervision & Audits', 'Sécurité & droits applicatifs', and 'Organisation & droits utilisateurs'. Below these are four main menu items: 'Recherche et consultation des archives', 'Utilisateurs', 'Groupes de profils', and 'Profil APP Paramétrages externes'. At the bottom of the page, a purple notification bar is visible with the text: 'Subrogation de l'utilisateur admin@culture.gouv.fr jusqu'à 19:37:54' and a button labeled 'ARRÊTER LA SUBROGATION'.

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Arrêter la subrogation	lien	Chaque session est limitée à 30 minutes.



# Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

[www.programmevitam.fr](http://www.programmevitam.fr)

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

