



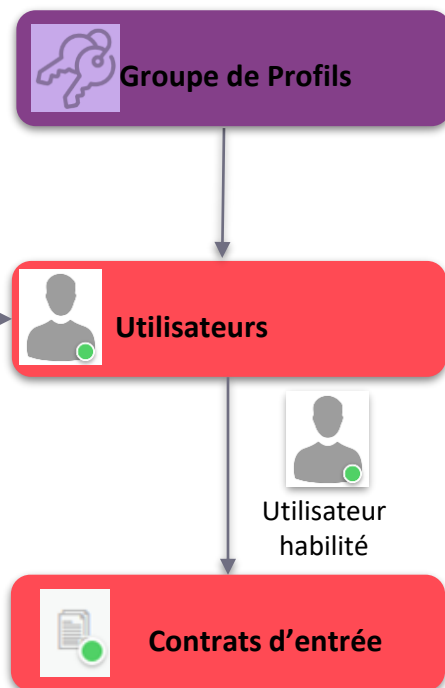
Documentation APP

APP Contrats d'entrée



- Rechercher et consulter un contrat d'entrée
 - Créer un contrat d'entrée
 - Mettre à jour un contrat d'entrée

Généralités



OBJET METIER	<p>CONTRAT D'ENTRÉE : droits et contrôles sur les versements d'archives à l'entrée du SAE</p> <p>Le contrat d'entrée permet d'octroyer sur un coffre des droits aux utilisateurs applicatifs habilités pour transférer des arbres de positionnement, des plans de classement et des archives dans la solution logicielle Vitam et de paramétrer les contrôles attendus à l'entrée.</p>
TYPE D'UTILISATEUR	Administrateur métier de l'organisation.
FONCTIONS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Créer un contrat d'entrée 2. Rechercher un contrat d'entrée 3. Consulter un contrat d'entrée 4. Mettre à jour un contrat d'entrée
DÉPENDANCES	<p>APPs Paramétrages externes et Groupe de profils :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paramétrage des groupes de profils attribuables par l'administrateur à ses utilisateurs. • L'utilisateur doit disposer d'un groupe de profils donnant accès à un profil de droits pour l'APP Contrats d'entrée (choix d'un des 2 profils par défaut : gestion ou consultation)
AUTRES INFORMATIONS ET BONNES PRATIQUES	<p>Le contrat d'entrée formalise les interactions correspondant à des transferts d'archives entre un fournisseur d'archives et la solution logicielle VITAM.</p> <p>Il peut déterminer :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la destination ou point de positionnement des archives transférées dans le système • L'autorisation ou l'obligation de déclarer, dans le bordereau de transfert, un nœud de rattachement • Le contrôle ou non d'un périmètre de rattachement attendu (quand celui-ci est déclaré dans le bordereau de transfert) • Le (ou les) profil(s) d'archivage attendus pour les transferts d'archives • les formats des objets autorisés • la stratégie de stockage à utiliser • les usages autorisés • le calcul automatique de l'héritage des règles de gestion

Ergonomie générale

Retour au portail

Recherche dans le référentiel des contrats d'entrée

Action principale :
Créer un contrat d'entrée

Barre de navigation entre APP

Fermer le panneau latéral

The screenshot displays the Vitam UI interface. At the top left is the logo 'vitam ui Interfaces Utilisateurs'. The main header includes 'Langue Français' and a user profile 'Isabelle JOSSE'. Below the header, there's a navigation bar with 'Contrats d'entrée' and 'AN'. The main content area is titled 'Paramétrer mes Contrats d'entrée' and features a search bar with the placeholder 'Nom, Identifiant, ...' and a 'CRÉER UN CONTRAT D'ENTRÉE' button. A table lists contracts with columns for 'Nom', 'Identifiant', 'Date de création', and 'Nombre de profils d'archivage'. The table contains four rows, with the last one highlighted. Below the table is 'Fin des résultats'. On the right, a sidebar shows details for 'Contrat d'entrée de la matrice cadastrale numérique IC-000004', including tabs for 'Informations', 'Formats', 'Objets', 'Héritage', 'Rattachement', and 'Historique'. The 'Informations' tab is active, showing fields for 'Nom', 'Description', 'Matrice', and 'Contrat de gestion'. At the bottom of the sidebar is an 'ENREGISTRER' button.

	Nom	Identifiant	Date de création	Nombre de profils d'archivage
	Contrat agriculture	IC-000003		0
	Contrat Entree Arbre	IC-000001		0
	Contrat Entree Bordereaux	IC-000002		0
	Contrat d'entrée de la matrice cadastrale numérique	IC-000004		1

Code couleur correspondant au statut des contrats d'entrée

Pagination :
Affiche 20 lignes par défaut
Sur défilement : affiche les 20 lignes suivantes jusqu'à un maximum de 100
Au-delà de 100 : demande de confirmation ou à affiner par recherche

Enregistrement des mises à jour



Onglets de détails 3

Ecran principal



Paramétrer mes Contrats d'entrée

Nom, Identifiant, ...

CRÉER UN CONTRAT D'ENTRÉE

	Nom	Identifiant	Date de création	Nombre de profils d'archivage
●	Contrat d'entrée multilat 23/07	IC-000015		0
●	Multi1	IC-000004		0
●	ben-test-10	IC-000012		0
●	CE_TEST11	IC-000009		0
●	Multi2	IC-000005		0

ACTION PRINCIPALE
Créer un contrat d'entrée : lance l'assistant de création d'un nouveau contrat d'entrée

AUTRES ACTIONS
Rechercher par nom ou par identifiant
Filtrer par statut des contrats d'entrée (actif/inactif)

STATUTS DES CONTRATS
● Contrat actif
● Contrat inactif

COLONNES
1. Nom
2. Identifiant
3. Date de création
4. Nombre de profils d'archivage associés au contrat d'entrée

Point d'attention : à partir de la V6rc, deux profils par défaut sont proposés pour l'APP Contrats d'entrée :

- Profil gestion : permettant de consulter le référentiel ; créer un contrat d'entrée et de modifier contrat d'entrée.
- Profil consultation : permettant uniquement de consulter le référentiel et le détail d'une contrat. Les boutons d'action des autres fonctionnalités ne seront pas actifs pour l'utilisateur ayant ce profil.

Créer un contrat d'entrée



La première étape permet d'ajouter les informations principales du contrat d'entrée

Création d'un contrat d'entrée

Informations

Contrat d'entrée actif

Nom *

Description *

SUIVANT ANNULER

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Statut actif	ON/OFF	Caractère actif ou inactif du contrat Par défaut, le contrat est inactif à la création NB : il faut activer le contrat dès cette étape
Nom	Alphanumérique (obligatoire)	Nom du contrat d'entrée
Description	Alphanumérique (obligatoire)	Description détaillée du contrat d'entrée


Créer un contrat d'entrée




La deuxième étape permet de choisir les profils d'archivage et le contrat de gestion


Création d'un contrat d'entrée

Informations

Profil d'archivage 

Contrat de gestion 

SUIVANT ANNULER

 Retour

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Profils d'archivage	Liste déroulante des profils d'archivage déclarés dans le référentiel	Il est possible d'associer de 0 à n profil(s) d'archivage au contrat d'entrée
Contrat de gestion	Liste déroulante des contrats de gestion déclarés dans le référentiel	Il est possible d'associer de 0 à 1 contrat de gestion au contrat d'entrée

Créer un contrat d'entrée



La troisième étape permet de choisir les formats de fichiers

Création d'un contrat d'entrée

Format des fichiers

Tous les formats de fichiers *i*

Sélectionnez les formats de fichiers * *i*

Autoriser les formats non identifiés *i*

SUIVANT ANNULER

← Retour

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Tous les formats de fichiers	ON / OFF	Autoriser tous les formats d'objet binaire existants dans le référentiel des formats Par défaut : ON
Sélectionnez les formats de fichiers	Liste déroulante des formats de fichiers	Si le bouton « Tous les formats de fichiers » est à OFF, il faut sélectionner de 1 à n format(s) autorisé(s) par le contrat
Autoriser les formats non identifiés	ON / OFF	Autoriser les formats d'objet binaires non référencés dans le référentiel des formats et non reconnus Par défaut : OFF

Créer un contrat d'entrée



La quatrième étape permet de travailler sur les objets

Création d'un contrat d'entrée

Objets

Original binaire obligatoire *i*

Tous usages autorisés *i*

Original numérique

Diffusion

Vignette

Contenu brut

Original papier

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Original binaire obligatoire	ON / OFF	Option permettant de rendre obligatoire ou non la présence d'un objet binaire de type « Master » dans un transfert Par défaut : ON
Tous usages autorisés	ON / OFF	Usage autorisé dans le cas de l'ajout d'un objet binaire à un groupe d'objets techniques existant Par défaut : ON
Sélectionnez les usages	Liste déroulante des usages	Si le bouton « Tous les usages » est à OFF, il faut sélectionner de 1 à n usage(s) autorisé(s) par le contrat

Créer un contrat d'entrée



La cinquième étape permet de paramétrer le calcul des héritages de règles et d'indexation des échéances

Création d'un contrat d'entrée

Héritage

Calcul des héritages de règles et d'indexation des échéances



SUIVANT

ANNULER

← Retour

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Calcul des héritages de règles et d'indexation des échéances	ON / OFF	<p>Option permettant de demander l'indexation des unités archivistiques à l'entrée afin qu'elles fassent l'objet d'un calcul par processus automatique déclenché périodiquement</p> <p>Par défaut : OFF</p> <p>Si passage à ON, alors le calcul d'héritage des règles et d'indexation des échéances s'effectuera par une exécution automatique la nuit suivent le versement des archives</p> <p>NB : fonctionnalité non supportée en V4 lors de la création du contrat. Mais existante en mise à jour dans le bandeau latéral.</p>

Créer un contrat d'entrée



La sixième étape permet de choisir un niveau de positionnement pour les unités archivistiques contenu dans le SIP.

Création d'un contrat d'entrée

Contrôle des rattachements ⓘ

- > Archives postérieures à 1789
- > Pôle Ministériel
- > Archives privées
- > Archives postérieures à 1789
- > Archives antérieures à 1789
- > Archives antérieures à 1789
- > Archives privées

Terminer Annuler

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Positions de rattachement	Liste déroulante	Ajouter si nécessaire la position auquel on souhaite rattacher le paquet d'archives (SIP)

Créer un contrat d'entrée



La septième étape permet de contrôler la déclaration de niveaux de positionnement dans un bordereau.

Création d'un contrat d'entrée

Contrôle des rattachements ⓘ

Autorisé Obligatoire Interdit

Suivant Annuler

← Retour

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Choix de la déclaration de rattachement	Liste de choix	<ul style="list-style-type: none">• Autorisé : autorise un bordereau à contenir des nœuds de rattachement sans que cela soit obligatoire• Obligatoire : rend obligatoire la présence d'un nœud de rattachement dans le bordereau de versement• Interdit : interdit la présence de nœud de rattachement dans le bordereau de versement

Par défaut : Autorisé

Créer un contrat d'entrée



La huitième étape consiste à sélectionner des niveaux de positionnement si nécessaire.

Cette étape est obligatoire si la valeur « Obligatoire » a été saisie à l'étape précédente et facultative pour la valeur « Autorisé ».

Création d'un contrat d'entrée

Position de rattachement ?

- > Archives postérieures à 1789
- > Pôle Ministériel
- > Archives privées
- > Archives postérieures à 1789
- > Archives antérieures à 1789
- > Archives antérieures à 1789
- > Archives privées

Suivant Annuler

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Niveaux de positionnement	Liste déroulante	Permet d'ajouter si nécessaire des contrôles sur le périmètre de rattachement autorisées par le contrat d'entrée Un SIP contenant des rattachements d'unités archivistiques n'appartenant pas au périmètre autorisé par le contrat sera rejeté par la solution logicielle VITAM

Consulter le détail d'un contrat d'entrée

INFORMATIONS

Le premier onglet « Informations » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les informations principales du contrat d'entrée

CE_HERITAGE
IC-000016

Informations Formats Objets Héritage Rattachement Historique

Compte actif

Nom
CE_HERITAGE

Description
Contrat d'entrée avec héritage

Profil d'archivage

Contrat de gestion

Date de création

Date de dernière modification

Date d'activation

Date d'activation

ENREGISTRER

CHAMPS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Nom et identifiant du contrat	Identifiant et nom du contrat d'accès
Actif	Indique si le contrat est actif ou non
Nom du contrat	Nom du contrat d'entrée
Description	Description détaillée du contrat d'entrée
Profils d'archivage	Liste des profils d'archivage associés au contrat d'entrée
Contrat de gestion	Indique si un contrat de gestion est associé au contrat d'entrée. Le contrat de gestion définit les stratégies de stockages à appliquer.
Date de création	Date de création du contrat
Date de dernière modification	Date de dernière modification du contrat
Date d'activation	Date d'activation du contrat
Date de désactivation	Date de désactivation du contrat
Enregistrer	Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies

Consulter le détail d'un contrat d'entrée

FORMATS

Le second onglet « Formats » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les formats techniques autorisés et les usages.

CE_HERITAGE
IC-000016

Informations **Formats** Objets Héritage Rattachement Historique

Tous les formats de fichiers

Sélectionner les formats de fichier

Autoriser les formats non identifiés

ENREGISTRER

CHAMPS

Tous les formats de fichiers

Sélectionner les formats de fichier

Autoriser les formats non identifiés

Enregistrer

RÈGLES DE GESTION / USAGES

Autoriser tous les formats d'objets binaires existants dans le référentiel des formats

Si le bouton « Tous les formats de fichier » est à « OFF », il faut sélectionner de 1 à n format(s) autorisé(s) par le contrat

Le passage du bouton à ON permet d'autoriser les formats d'objet binaires non référencés dans le référentiel des formats

Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies

Consulter le détail d'un contrat d'entrée

OBJETS

Le troisième onglet « Objets » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les informations sur les objets.

CE_HERITAGE
IC-000016

Informations Formats **Objets** Héritage Rattachement Historique

Original binaire obligatoire

Tous usages autorisés

Sélectionnez les for... ▾

ENREGISTRER

CHAMPS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Original binaire obligatoire	Option permettant de rendre obligatoire ou non la présence d'un objet numérique de type « Master » dans un transfert
Tous usages autorisés	Usage autorisé ou non dans le cas de l'ajout d'un objet numérique à un groupe d'objets techniques existant
Sélectionnez les usages	Si le bouton « Tous les usages » est à OFF, il faut sélectionner de 1 à n usage(s) autorisé(s) par le contrat d'entrée
Enregistrer	Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies

Consulter le détail d'un contrat d'entrée

HERITAGE

Le quatrième onglet « Héritage » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les informations sur le paramétrage des héritages et indexations des règles.

The screenshot shows a web interface for 'CE_HERITAGE' with ID 'IC-000016'. It features a navigation bar with tabs: Informations, Formats, Objets, Héritage (selected), Rattachement, and Historique. Below the tabs is a toggle switch for 'Calcul des héritages de règles et d'indexation des échéances', which is currently turned on. At the bottom left, there is an 'ENREGISTRER' button. A dotted line connects the toggle switch to the 'CHAMPS' column in the table below. Another dotted line connects the 'ENREGISTRER' button to the 'RÈGLES DE GESTION / USAGES' column.

CHAMPS

Calcul des héritages de règles et d'indexation des échéances

Enregistrer

RÈGLES DE GESTION / USAGES

Option permettant d'indiquer ou non comme invalide l'indexation des unités archivistiques à l'entrée afin qu'elles fassent l'objet d'un calcul par processus automatique déclenché périodiquement

Bouton d'action permettant d'enregistrer les modifications saisies

Consulter le détail d'un contrat d'entrée

RATTACHEMENT



Le quatrième onglet « Rattachement » permet de mettre à jour les positions de rattachement ainsi que le contrôle des rattachements.

CE_HERITAGE
IC-000016

Informations Formats Objets Héritage **Rattachement** Historique

MODIFIER

Positions de rattachement SIP :

- aeaqaabaabihju6xaado2alyia3ukqiaaaba

Rattachement dans un bordereau: Autorisé
Positions de rattachement UA :

- aeaqaabaabihju6xaado2alyia3ulgiaaada
- aeaqaabaabihju6xaado2alyia3ulgiaaada

CHAMPS

RÈGLES DE GESTION / USAGES

Modifier

Bouton d'action

Position de rattachement

Contrôle des rattachements

- Déclaration dans le contrat d'entrée d'un niveau de positionnement auquel seront rattachées toutes les unités archivistiques racines des paquets d'archives (SIP) qui utilisent ce contrat. Le rattachement se fait sur la base de l'identifiant système (GUID) d'une unité archivistique déjà présente dans le système.
- Déclaration possible de niveaux de positionnement supplémentaires au-niveau du bordereau

Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

