



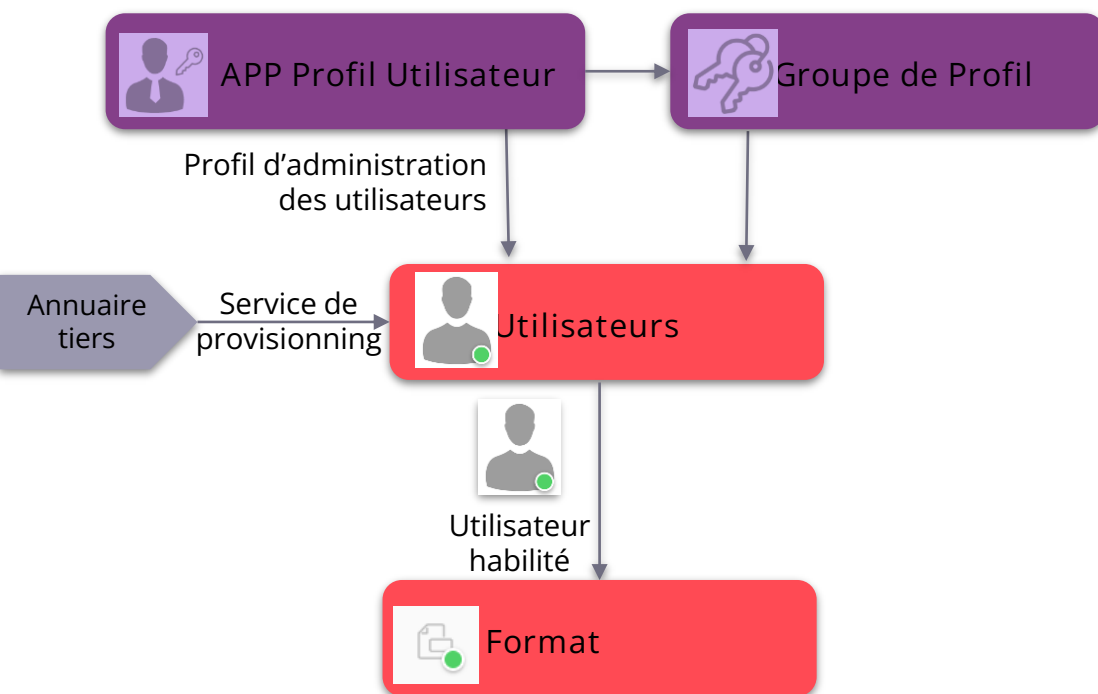
# Documentation APP

## APP Formats de fichiers



- Créer un format
- Consulter un format
- Importer un référentiel de format
- Mettre à jour un format non issu du référentiel PRONOM
- Supprimer un format non issu du référentiel PRONOM

# Généralités



OBJET MÉTIER	REFERENTIEL DES FORMATS DE FICHIER
TYPE D'UTILISATEUR	Administrateur technique de l'organisation Administrateur métier de l'organisation (accès en consultation)
FONCTIONS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Importer un référentiel de format</li> <li>2. Consulter un format</li> <li>3. Créer un format ou mettre à jour un format non issu du référentiel PRONOM</li> <li>4. Supprimer un format non issu du référentiel PRONOM</li> </ol>
DÉPENDANCES	<p>APP Profil APP Utilisateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paramétrage du profil de droits pour l'administrateur.</li> <li>- L'administrateur doit disposer d'un groupe de profils contenant un profil pour l'APP Utilisateurs.</li> </ul> <p>APP Groupes de profils :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paramétrage des groupes de profils attribuables par l'administrateur à des utilisateurs.</li> </ul> <p>Provisionnement automatisé des utilisateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Service optionnel permettant d'automatiser la création / modification / désactivation d'utilisateurs.</li> </ul>
AUTRES INFORMATIONS	La préservation numérique implique d'effectuer des traitements sur des fichiers numériques en s'appuyant sur une identification fiable de ces derniers. Cette identification est assurée, référencée, harmonisée et normalisée au moyen du référentiel des formats basé sur le référentiel des archives britanniques PRONOM
BONNES PRATIQUES	

# Ergonomie générale

The screenshot displays the 'Référentiel des formats de fichiers' (File Format Reference) interface. At the top left, there is a 'Retour au portail' (Return to portal) button. A search bar labeled 'Recherche sur les formats' (Search for formats) is positioned above a table of file formats. The table has columns for 'Identifiant', 'Nom', and 'Date de création'. A modal window titled 'Créer un format de fichier' (Create a file format) is open, showing fields for 'Informations' such as 'Identifiant', 'Nom', 'Type MIME', 'Version', and 'Extension(s)'. To the right, a detailed view for 'Acrobat PDF 1.0 - Portable Document Format' is shown, with tabs for 'Informations' and 'Historique'. This view includes fields for 'Nom', 'Type MIME', 'VersionPrenom', and 'Extension(s)', along with an 'ENREGISTRER' (REGISTER) button. A 'Fermer le panneau latéral' (Close side panel) button is located at the top right. The interface also features a 'Coffre sélectionné' (Selected vault) dropdown, a 'Tenant système' dropdown, and a user profile dropdown for 'Admin ADMIN'. Navigation arrows and a 'Portail' link are visible at the top left of the main content area.

Identifiant	Nom	Date de création
fmt/14	Acrobat PDF 1.0 - Portable Document Format	01/11/2022
fmt/56	Microsoft Excel 3.0 Worksheet (xls)	01/11/2022
fmt/57	Microsoft Excel 4.0 Worksheet (xls)	01/11/2022
fmt/58	Microsoft Excel 4.0 Workbook (xls)	01/11/2022
fmt/59	Microsoft Excel 5.0/95 Workbook (xls)	01/11/2022
fmt/1129	PDF 2.0 - Portable Document Format	01/11/2022
fmt/1552	Surprise! Adlib Tracker v2.0	01/11/2022
fmt/823	P00 C64 Image Format	01/11/2022
x-fmt/82	Lotus 1-2-3 Chart	01/11/2022
x-fmt/114	Lotus 1-2-3 Worksheet	01/11/2022
x-fmt/115	Lotus 1-2-3 Worksheet	01/11/2022
x-fmt/116	Lotus 1-2-3 Worksheet	01/11/2022

Pagination :

Affiche 20 lignes par défaut

Sur défilement : affiche les 20 lignes suivantes jusqu'à un maximum de 100

Au-delà de 100 : demande de confirmation ou à affiner par recherche

Enregistrement des mises à jour

# Écran principal

The screenshot shows the 'Référentiel des formats de fichiers' page. At the top, there is a breadcrumb 'Portail → Formats de fichiers' and a search bar labeled 'Nom, identifiant'. Two main buttons are present: 'CRÉER UN FORMAT DE FICHIER' (purple) and 'IMPORTER' (blue). Below is a table with columns for 'Identifiant', 'Nom', and 'Date de création'. A trash icon is visible on the first row. Callouts on the right explain the 'ACTION PRINCIPALE' (the create button), 'AUTRES ACTIONS' (the trash icon), and 'COLONNES DU TABLEAU' (the table headers).

Identifiant	Nom	Date de création
EXTERNAL_PPFF001	Format externe PPFF001	18/03/2024
fmt/1	Broadcast WAVE	18/03/2024
fmt/10	Tagged Image File Format	18/03/2024
fmt/100	Hypertext Markup Language	18/03/2024
fmt/1000	TZX Format	18/03/2024
fmt/1001	OpenEXR	18/03/2024

**ACTION PRINCIPALE**  
Créer un format externe : lance l'assistant de création d'un nouveau format non issu du référentiel PRONOM

**AUTRES ACTIONS**  
Importer : permet d'importer un référentiel des formats  
Rechercher : permet de rechercher un format de fichier par nom ou par identifiant  
Consulter : le clic sur une ligne du référentiel permet de consulter le détail d'un format de fichier  
Supprimer : permet de supprimer un format non issu du référentiel PRONOM (au clic sur le bouton "Poubelle" qui s'affiche au survol d'une ligne)

**COLONNES DU TABLEAU**  
1. PUID  
2. Nom  
3. Date de création

**Point d'attention** : ce référentiel étant « cross tenant », seul l'administrateur technique qui a accès au tenant 1 est doté d'un profil de gestion de l'APP. Les utilisateurs des autres tenants peuvent accéder à l'APP mais avec un profil de consultation.

- Profil gestion : permettant de consulter le référentiel; de créer et de modifier un format externe; de supprimer un format externe; d'importer le référentiel PRONOM dans le système.
- Profil consultation : permettant uniquement de consulter le référentiel et le détail des formats. Les boutons d'action des autres fonctionnalités ne seront pas actifs pour l'utilisateur ayant ce profil.

# Créer un format de fichier externe (non issu du référentiel PRONOM)

Cette étape permet d'ajouter les informations nécessaires à la création d'un nouveau format dit « externe », c'est à dire non issu du référentiel PRONOM

Créer un format de fichier

### Informations

Identifiant \*

Nom \*

Type MIME

Version \*

Extension(s) \*

TERMINER ANNULER

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Identifiant	Alphanumérique (obligatoire)	Identifiant du format qui sera préfixé par « EXTERNAL_ » dans le référentiel
Nom	Alphanumérique (obligatoire)	Nom du format
Type MIME	Alphanumérique	Correspond à un format de fichier fourni par le registre PRONOM
Version	Alphanumérique (obligatoire)	Version du format de fichier
Extension(s)	Alphanumérique (obligatoire)	Extension(s) possible(s) du format de fichier

# Consulter le détail d'un format de fichier

## INFORMATIONS

L'onglet « Informations » du bandeau de droite permet de consulter les informations principales du format

**Adobe InDesign Book**  
(fmt/1191)

Informations Historique

**Nom**  
Adobe InDesign Book

**Type MIME**

**VersionPronom**  
101

**Extension(s)**  
indb

ENREGISTRER

CHAMPS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Nom	Nom du format de fichier
PUID	Identifiant unique du format de fichier
Type MIME	Type MIME (Multipurpose Internet Mail Extension) fourni par le référentiel PRONOM : identifiant de format largement utilisé dans les technologies internet
Version	Version du format de fichier
Extension(s)	Extension(s) possibles du format de fichier

# Modifier un format de fichier externe (non issu du référentiel PRONOM)

## INFORMATIONS

L'onglet « Informations » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour (si il n'est pas issu de PRONOM) les informations principales du format

**Format externe PPFF001**  
(EXTERNAL\_PPFF001)

Informations Historique

Nom  
Format externe PPFF001

Type MIME

Version  
V2.1

Extension(s)  
.ppff

ENREGISTRER

CHAMPS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Nom	Nom du format de fichier (non modifiable)
PUID externe	Identifiant unique du format de fichier préfixé de « EXTERNAL »
Type MIME	Type MIME (Multipurpose Internet Mail Extension) fourni par le référentiel PRONOM : identifiant de format largement utilisé dans les technologies internet
Version	Version du format de fichier
Extension(s)	Extension(s) possibles du format de fichier
Enregistrer	Bouton d'action

# Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

[www.programmevitam.fr](http://www.programmevitam.fr)

<https://twitter.com/ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

