

Juillet 2024 – Version 4.0 (Vitam V7.1)

Généralités



Ergonomie générale – page d'accueil



convege noncenque

Créer un profil – sélection du type de profil

La première étape de création d'un profil permet de sélectionner le type de profil à créer : profil d'archivage (PA) ou profil d'unité archivistique (PUA)



USAGES CHAMPS Sélectionner un type de profil : • PA (sélectionné par défaut) : le profil d'archivage impose une structuration à l'ensemble du bordereau de versement. Il permet de contrôler la conformité au bordereau lors de l'entrée dans le SAE • PUA : le profil d'unité archivistique est spécifique à une unité archivistique seulement. Il permet de contrôler lors de l'entrée dans le SAE la conformité aux métadonnées attendues pour les unités archivistiques ayant un profil. Ce contrôle est également effectué en accès lors de la modification des unités archivistiques concernées.

Bouton d'action permettant de valider le choix du type et de lancer l'ouverture de la page de création d'un profil



Ergonomie générale – profil d'archivage



Créer un PA - panneau latéral de navigation

Le panneau latéral de navigation permet de visualiser l'arborescence du profil. Les métadonnées du SEDA sont réparties entre différents onglets. Seules les métadonnées englobantes sont cliquables.

	Nouveau Profil			
	Entête Règles Unités d'archives Objets 	 ONGLETS	USAGE	METADONNEE SEDA CORRESPONDANTE
Niveau de métadonnée sélectionné pour affichage des enfants sur la partie droite de l'écran	Entête Date	Entête	Métadonnées d'entête du bordereau	Métadonnées à la racine de ArchiveTransfer
	Messageldentifier	Règles	Règles de gestion pour le bordereau	ManagementMetadata
Métadonnée • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	CodeListVersions	Unités d'archives	Arborescence des unités d'archives	DescriptiveMetadata
	Identifier ••• > TransferringAgency	Objets	Métadonnées sur les objets	DataObjectGroup, BinaryDataObject et PhysicalDataObject
englobante pliée				5
				archivage numerique

Créer un PA - paramétrer les métadonnées



Créer un PA - paramétrer les attributs d'une métadonnée



archivage numérique



Créer un PA - ajouter des métadonnées

Il est possible d'ajouter des métadonnées au profil d'archivage ou d'unité archivistique, à divers niveaux d'arborescence.

Ajouter des métadonnées à "Content"	×	
Veuillez sélectionner une ou plusieurs métadon	nées	
Recherche une métadonnée par son intitulé ••••••••••••••••••••••••••••••••••••	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	 Barre de recherche dans les métadonnées disponibles à l'ajout Métadonnées sélectionnées pour être
Les métadonnées à ajouter 🛛 🖌		ajoutées
Title FilePlanPosition	AJOUTER	
SystemId	AJOUTER	Liste des métadonnées pouvant être ajoutées
OriginatingSystemId	AJOUTER	
AJOUTER LES MÉTADONNÉES ANNULER		



Francoia générale profil d'unité archivictique

Ergonomie générale - profil d'unité archivistique





Créer un PUA - paramétrer les métadonnées

La Elle l'ut	partie droite de la page per e affiche les métadonnées « tilisateur a cliqué dans le pa	met de paramétrer les métadonnées du SEDA. filles » de la métadonnée englobante sur laquelle anneau latéral de navigation	CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
		•	Nom de la métadonnée SEDA	Non modifiable	
	Nom de la métadonnée DescriptionLevel Title	Valeur fixe Cardinalité Commentaire	Valeur fixe	Non modifiable	ll est possible d'ajouter une ou plusieurs valeurs fixes via le paramétrage du contrôle « Enumération »
Intitulé de l'An coclumititie	CustodialHistory	0-N \$	Cardinalité	Liste de choix	Permet de définir si la métadonnée est obligatoire ou facultative, unique ou répétable (dans le respect des cardinalités définies par le SEDA)
• Aff	métadonnées englobantes fichage de la définition e la métadonnée au	Survol d'une ligne : Bouton d'actions secondaires Supprimer la métadonnée	Commentaire	Texte libre	Permet d'indiquer un commentaire dans le profil, pour documenter l'utilisation d'une métadonnées par exemple
Su					



Créer un PUA - sélectionner les contrôles à appliquer

Dans le panneau latéral, sélectionner la métadonnée sur laquelle on souhaite appliquer des contrôles. Elle s'affiche alors seule dans la partie droite de l'écran, et le bouton « Contrôle de métadonnée » est disponible.





Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération" (1/3)

Une fois le type de contrôle sélectionné et ajouté, un bloc s'affiche en dessous de la métadonnée permettant à l'utilisateur de paramétrer le contrôle

Le contrôle "Enumération" permet de définir une ou plusieurs valeurs de métadonnée autorisées.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire		
Title		1-N 🗘	Titre de la ressource :	•	Métadonnée sur laquelle s'appliquera le contrôle
Contrôle de type "Enum	ération" (i)			X • ·	••••••• Fermeture de la fenêtre de paramétrage
Valeu	•••••				••••• Champ de saisie des valeurs
Valeur1 X V	/aleur2 ×				••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
AJOUTER LES CONTR	OLES				Bouton d'ajout du contrôle paramétré



Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération" (2/3)

Certaines métadonnées, notamment DescriptionLevel, ont une liste de valeurs contrôlées, définie par le SEDA. Cela signifie que la métadonnée attend obligatoirement une de ces valeurs.

Par défaut, dans l'écran de paramétrage, l'ensemble de ces valeurs est proposé à l'ajout. Il est toutefois possible de restreindre cette liste et de n'utiliser qu'une ou une partie de ces valeurs.





Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération" (3/3)

Certaines métadonnées, notamment celles de date, ont un format prédéfini par le SEDA.

Lorsque l'utilisateur souhaite paramétrer une énumération pour ces métadonnées, la liste des formats de valeur autorisés est affichée pour information.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire	
StartDate		0-1 🗘		····
Contrôle de type "Enumérat	ion" (j)			×
		Pormat(s) de date autonse(s) por	r cette metodonnee: AAAA-min-jj,	
AJOUTER LES CONTROLES				



Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Expression régulière" (1/2)

Une fois le type de contrôle sélectionné et ajouté, un bloc s'affiche en dessous de la métadonnée permettant à l'utilisateur de paramétrer le contrôle.

Le contrôle "Expression régulière" permet de définir une expression régulière pour la valeur d'une métadonnée.

Il est possible de paramétrer ce contrôle de deux manières :

- Soit en utilisant un formatage prédéfini
- Soit en saisissant manuellement une expression régulière

Nom de la métadonnée Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire		
Title	1-N 🗘	Titre de la ressource :	·····● Mé le c	tadonnée sur laquelle s'appliquera contrôle
Contrôle de type "Expression régulière" i		ו	•	Fermeture de la fenêtre de paramétrage
Utiliser un formatage prédéfini: AAAA-M AAAA Saisir une expression réguliè	IM-JJ \$)	•	Champ de saisie d'une expression régulière
AJOUTER LES CONTROLES				



Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Expression régulière" (2/2)

Certaines métadonnées, notamment celles de date, ont un format prédéfini par le SEDA.

Dans ce cas, la liste de formatages prédéfinis proposée dans les paramétrages du contrôle, sera limitée à ce que permet le SEDA.

Lorsqu'un seul format est autorisé (cf. exemple ci-dessous), les paramétrages sont désactivés.

Nom de la métadonnée Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire	
StartDate	0-1 🗘		
Contrôle de type "Expression régulièr	e" (i)	×	
Utiliser un formatage prédéfini: Saisir une expression régulié	AAAA-MM-JJ 🗘	•	 Champ de saisie d'une expression régulière (désactivé – formatage imposé par le SEDA) Champ de saisie d'une expression régulière (désactivé)
AJOUTER LES CONTROLES			Bouton d'ajout du contrôle paramétré



Créer un PUA – modifier un contrôle ajouté

Lorsqu'un contrôle a été ajouté sur une métadonnée, le bouton « Contrôles de métadonnées » est remplacé par le bouton « Modifier les contrôles »





Créer un PUA – autoriser ou non la présence de métadonnées non déclarées dans le PUA

Dans un PUA, l'utilisateur peut déterminer s'il autorise ou non qu'une unité d'archives contienne des métadonnées supplémentaires, non définies dans le PUA.

Par défaut, la présence de ces métadonnées supplémentaires n'est pas autorisée.

Ce paramétrage peut s'effectuer à deux niveaux d'arborescence :

- Au niveau le plus haut : le contrôle concerne les métadonnées directement placées sous « Content »
- Au niveau de chaque métadonnée complexe : le contrôle s'effectuera sur les enfants directs de cette métadonnée

1 ^{er} niveau de paramétrage :		✓ ArchiveUnit
		ArchiveUnitProfile
Profil d'Unité Archivistique	Métadonnées supplémentaires	Management
	non autorisées	✓ Content
		DescriptionLevel
Profil d'Unité Archivistique	Métadonnées supplémentaires	Title
	autorisées	SystemId
		> CustodialHistory

2^e niveau de paramétrage :



~	CustodialHistory	
	CustodialHistoryItem	





Sélectionner le mode d'enregistrement d'un profil

Suite à la création ou la modification d'un profil (PUA ou PA) l'utilisateur doit sélectionner le mode d'enregistrement du profil

- S'il sélectionne le mode « Local » alors le profil est généré au format défini pour chaque type de profil (RNG pour un PA et JSON pour un PUA) et accessible en téléchargement sur son poste
- S'il sélectionne le mode « SAE » alors il peut soit rattacher le profil à une notice existante soit créer une nouvelle notice.





Créer une notice de profil d'archivage

Il est possible de créer une notice indépendamment de la création d'un profil. Le profil pourra être attaché ultérieurement à la notice.

Il est également possible de créer une notice à la fin de la création d'un profil. Ce dernier sera automatiquement rattaché à la notice créée.





Créer une notice de profil d'unité archivistique

Il est possible de créer une notice indépendamment de la création d'un profil d'unité archivistique. Le profil pourra être attaché ultérieurement à la notice.

Il est également possible de créer une notice à la fin de la création d'un profil. Ce dernier sera automatiquement rattaché à la notice créée.

profil. Ce dernier sera automatiquement rattache a la notice creee.			
Enregistrement X Rédiger la notice de profil	Identifiant	Alphanumérique	Actuellement VITAMUI fonctionne uniquement en mode esclave. L'identifiant sera généré par le système
Identifiant	··• Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ obligatoire
Description	Description	Alphanumérique	Description du profil. Champ facultatif
Autoriiser dans le manifeste la présence de métadonnées non déclarées dans le PUA ?	 Autorisation de métadonnées non déclarées 	ON/OFF	Bouton d'action permettant d'autoriser ou non la présence dans le manifeste de métadonnées non déclarées dans le PUA
Profil actif	Statut	Actif / inactif	Sélectionner le statut à appliquer au profil à la création de la notice : profil actif ou profil inactif
TERMINER	Terminer	Bouton d'action	Permet valider la création de la notice

CHAMPS

VALEURS

RÉGLES DE GESTION / LISAGES

Consulter une notice de profil

Le panneau latéral permet de visualiser les informations renseignées dans une notice de profil. Seuls les champs « Intitulé » et « Description » et le statut du profil sont modifiables.

nodifiables.	CHAMPS	VALEURS	RÉGLES DE GESTION / USAGES
	• Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ modifiable
PROFIL_ACTIVE_003	• Identifiant	Alphanumérique	Identifiant du profil (généré par le système)
PR-000025 Modifier le profil	• Modifier le • profil	Bouton d'action	Permet d'ouvrir la page de consultation du profil attaché à la notice afin de le modifier . Le bouton d'action est présent uniquement si un profil est attaché à la notice.
Profil actif Type Profil d'archivage Intitulé PODELL ACTIVE 002	• Télécharger le profil	Bouton d'action	Permet de lancer le télécharge du fichier (au format RNG pour un PA et au format JSON pour un PUA) sur son poste. Le bouton d'action est présent uniquement si un profil est attaché à la notice.
Description PROFIL_ACTIVE_003	• Туре	profil d'archivage / profil d'unité archivistique	Type du profil : profil d'archivage ou profil d'unité archivistique
Profil attaché	• Statut	ON / OFF	Caractère actif ou inactif du profil
Présence d'un profil attaché	 Description 	Alphanumérique	Description du profil. Champ modifiable
ENREGISTRER	• Profil attaché	Présence d'un profil attaché / Pas de profil attaché	Information de présence ou non d'un profil attaché à la notice
	. Enregistrer	Bouton d'action	Permet d'enregistrer les modifications (bouton actif uniquement si des modifications ont été apportées à la notice)

Programme Vitam

47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

https://twitter.com/@ProgVitam

https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam

