

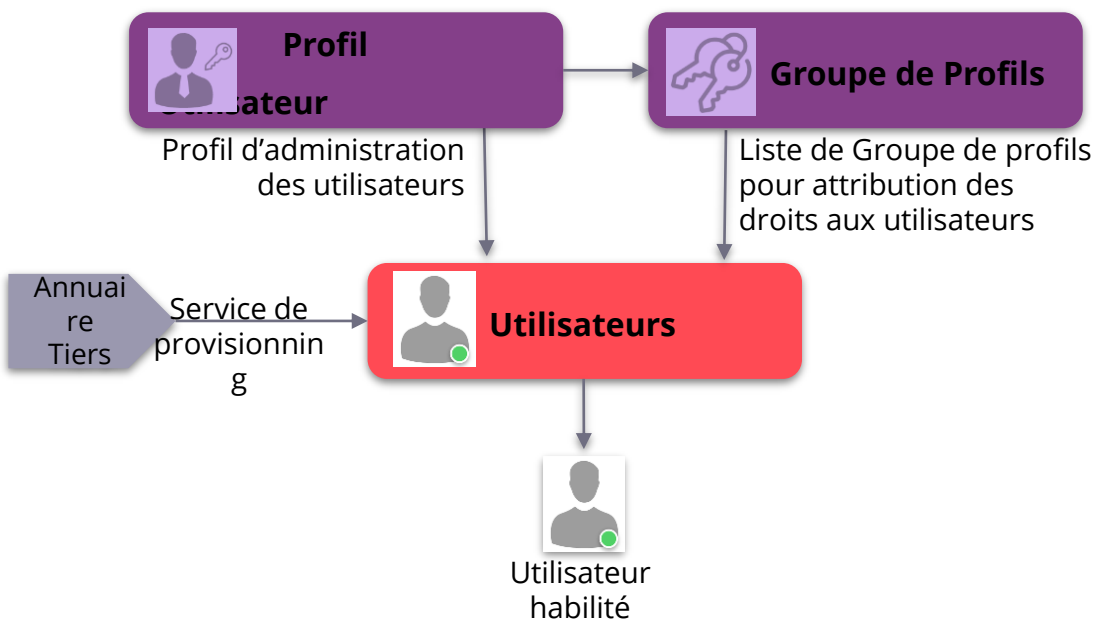


Documentation APP Utilisateur



- Administrer les utilisateurs
 - Attribuer des droits
- Paramétrer les options de sécurité d'authentification

Contexte et usage de l'APP



OBJET MÉTIER

UTILISATEUR :
Nominatif : personne physique pouvant s'authentifier.
Générique : compte subrogeable par le support.

TYPE D'UTILISATEUR

Administrateur métier de l'organisation.

FONCTIONS

1. Créer un utilisateur
2. Modifier les informations d'un utilisateur
3. Activer / désactiver un utilisateur
4. Attribuer un Groupe de profils à un utilisateur (droits dans chaque APP autorisés pour l'utilisateur)
5. Activer/désactiver l'authentification forte
6. Télécharger la liste des utilisateurs
7. Journaliser les paramètres de l'utilisateur

DÉPENDANCES

APP Profil Utilisateur :

- Paramétrage du profil de droits pour l'APP Utilisateurs.
- L'administrateur doit disposer d'un groupe de profil contenant un profil pour l'APP Utilisateurs.

APP Groupe de profil :

- Paramétrage des groupes de profils attribuables par l'administrateur à des utilisateurs.

Provisionnement automatisé des utilisateurs :

- Service optionnel permettant d'automatiser la création / modification / désactivation d'utilisateurs.

AUTRES INFORMATIONS

L'administration des utilisateurs est un rôle à haut privilège. Il est recommandé une authentification forte pour ce profil de droit.

BONNES PRATIQUES

En cas de SSO ou provisionning automatisé, les autorisations de l'administrateur doivent être limitées.

En l'absence de provisionning et de SSO, la mise à jour du référentiel utilisateur est de la responsabilité de l'administrateur.

Ergonomie générale



Barre de navigation entre APP

Retour au portail

Recherche sur les informations utilisateur

Filtres, tri et recherche sur les informations principales

Code couleur de statut d'utilisateur

Création d'un utilisateur

Action principale Lance un assistant à la création d'un utilisateur

Lance APP Mon compte : personnalisation par l'utilisateur

Actions secondaires

Détacher le bandeau : Affichage dans une autre fenêtre

Fermer le bandeau

Autre actions : désactiver / réactiver utilisateur, Onglets de détail

Confirmation de modification Création de traces atomiques (par champ modifié)

sur clic

Pagination :
Affiche 20 lignes par défaut
Sur scroll : affiche 20 lignes suivantes jusqu'à 100
Après 100 : demande confirmation ou affiner par recherche

Bandeau de droite
Redimensionne l'écran
Adapté 16/9ème

Nom / Prénom	Identifiant	Dernière connexion	Niveau	Groupe
ADMIN Admin admin@change-it.fr	1	04/08/2020		Groupe de l'administrateur VitamUI
ADMIN Super superadmin@change-it.fr	2			Groupe de l'administrateur de l'instan
ADMIN Cas cas@change-it.fr	4			Groupe d'accès à IAM
SUPPORT VITAMUI support@change-it.fr	3		SUPPORT	Groupe de l'utilisateur support

ADMIN CAS (4)

INFORMATIONS GROUPE HISTORIQUE

Compte actif

Identifiant: 4

Adresse E-mail: cas@change-it.fr

N° et nom de rue

Code postal

Ville

Pays

Niveau du groupe

Langue de l'interface: Français

Numéro de mobile

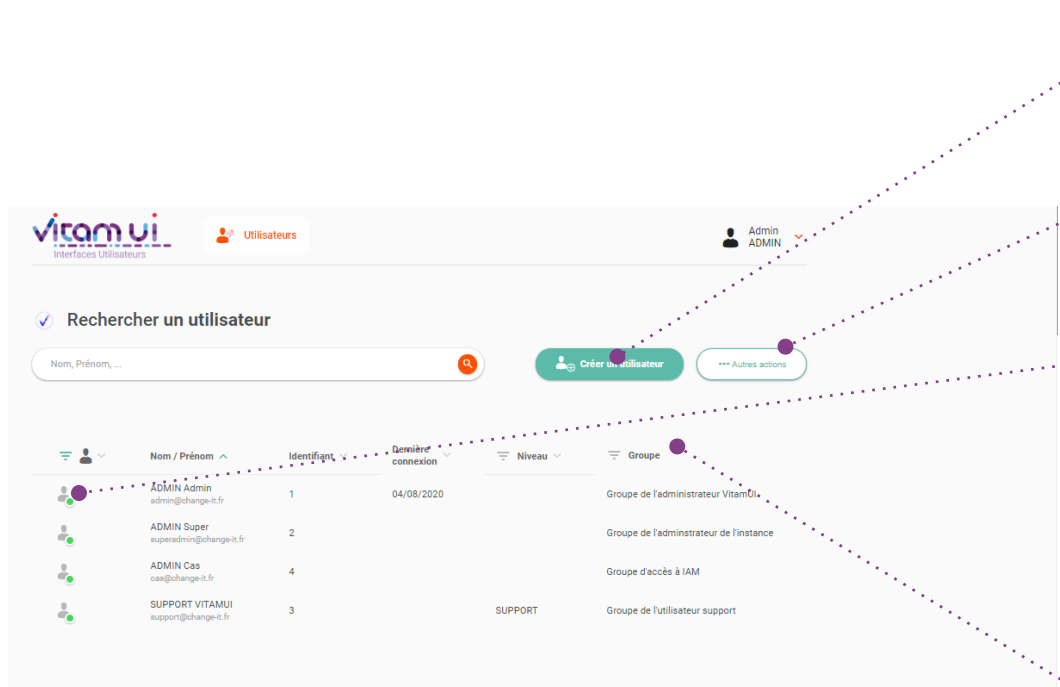
Numéro de fax

Type: Normatif Générique

OFF Compte subrogé par le support

OFF Validation en deux étapes

Ecran principal



The screenshot shows the main interface for user management in VitamUI. It includes a search bar, a table of users, and several action buttons. Callouts from the right side of the slide point to specific elements: 'ACTION PRINCIPALE' points to the 'Créer un utilisateur' button; 'AUTRES ACTIONS' points to the 'Autres actions' button; 'STATUTS DES UTILISATEURS' points to the status icons in the table; and 'COLONNES' points to the table headers.

Nom / Prénom	Identifiant	Dernière connexion	Niveau	Groupe
ADMIN Admin admin@change-it.fr	1	04/08/2020		Groupe de l'administrateur VitamUI
ADMIN Super superadmin@change-it.fr	2			Groupe de l'administrateur de l'instance
ADMIN Cas cas@change-it.fr	4			Groupe d'accès à IAM
SUPPORT VITAMUI support@change-it.fr	3		SUPPORT	Groupe de l'utilisateur support

ACTION PRINCIPALE
Créer un utilisateur : lance l'assistant de paramétrage d'un nouvel utilisateur en quatre étapes.

AUTRES ACTIONS
Télécharger la liste des utilisateurs.

STATUTS DES UTILISATEURS
Utilisateur actif
Utilisateur bloqué : trop de tentative de connexion
Utilisateur désactivé

COLONNES

- Statut
- NOM prénom et adresse email
- Identifiant technique de l'utilisateur (information anonyme contenue dans les journaux pour les besoins d'audit)
- Dernière connexion au système (information utile notamment pour identifier des utilisateurs à désactiver)
- Niveau : permet de restreindre l'administration des utilisateurs à une population limitée
- Groupe de profils attribué à l'utilisateur

Création d'utilisateur

- 1
- 2
- 3
- 4

La première étape permet de renseigner les informations de l'utilisateur et les caractéristiques du compte.

The screenshot shows a form titled "Création d'un utilisateur". It includes a toggle for "Compte actif" (ON), input fields for "Prénom" and "Nom", an "Adresse e-mail" field with a dropdown for domain selection (currently showing "vitamui.com"), a "Type" selector with "Nominatif" and "Générique" options, and a toggle for "Compte subrogeable par le support" (OFF). At the bottom are "Continuer en attribuant un groupe" and "Annuler" buttons.

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
--------	---------	----------------------------

Compte actif	ON / OFF	Permet de créer des comptes sans les activer et de les activer plus tard. Lors de l'activation, une notification email sera envoyée à l'utilisateur pour enregistrer son mot de passe.
Prénom Nom	Alphanumérique obligatoire	Pour les comptes génériques, composez un nom-prénom significatif. ex : support.opérateur
Adresse email	Pré-paramétré dans l'APP Organisation	Uniquement les domaines email autorisés par l'organisation peuvent être affectés.
Type	Nominatif ou Générique	Nominatif : utilisateur humain Générique : compte de support L'administrateur doit disposer du droit de créer des profils générique. Les profils génériques ne peuvent pas s'authentifier à l'application. Ils peuvent uniquement être subrogés par le support de l'opérateur d'instance.
Compte subrogeable par le support	ON / OFF	Le support d'instance pourra hériter des droits de l'utilisateur : <ul style="list-style-type: none"> - après acceptation pour les utilisateurs nominatifs - automatiquement pour les comptes générique L'administrateur doit disposer du droit pour modifier la

Création d'utilisateur

1 2 3 4

La seconde étape permet d'attribuer les droits de l'utilisateur en sélectionnant un groupe de profil préalablement configuré dans l'APP Groupe de profil.

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
--------	---------	----------------------------

Groupe attribué	Vide ou nom d'un groupe après sélection	Un seul groupe et attribué à un utilisateur.
Groupes	Liste des groupes paramétrés	Uniquement les groupes attribuables par l'administrateur sont visible, selon le niveau de l'administrateur. Un administrateur peut attribuer un groupe contenant des profils de niveau inférieur au sien.
Voir détail	-	Permet de visualiser la liste des profils contenus dans les groupes ainsi que la description de chaque profil de droit (i)

Attribution de groupe

Filter by «nom», «id» ...

Groupe attribué : Groupe acces complet

Groupes

- Groupe acces complet EMO [Voir détail](#)
- Groupe CINES [Voir détail](#)
- Groupe d'accès aux archives [Voir détail](#)
- Groupe d'accès aux flux [Voir détail](#)
- Groupe d'accès aux GED [Voir détail](#)

[Continuer en saisissant les coordonnées](#) [Annuler](#)

[Retour](#)

Groupe acces complet [Masquer détail](#)

Description	Niveau	Profils
Acces à toutes les APP		<ul style="list-style-type: none"> Account Profile i Flow Profile i

Création d'utilisateur



La troisième étape permet de renseigner les coordonnées de l'utilisateur.

Coordonnées

[← Retour](#)

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Tous	A renseigner avec les coordonnées de l'utilisateur	Si un annuaire est utilisé pour provisionner les utilisateurs, ces informations pourront être pré renseignées.

Création d'utilisateur

1 2 3 4

La quatrième étape permet de définir la sécurité du compte (authentification forte ou non avec envoi d'un code de validation à l'utilisateur).

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Validation en 2 étapes	ON / OFF	Si la validation en 2 étapes est activée, l'utilisateur recevra un SMS contenant son code de validation. Il est donc dans ce cas nécessaire de renseigner le numéro de téléphone de l'utilisateur. L'administrateur pourra activer cette option si : <ul style="list-style-type: none">- le paramétrage de l'organisation l'autorise- son profil d'administrateur le permet

Création d'un utilisateur

ON Validation en deux étapes

Numéro de mobile
+33600000000

Numéro de fixe

Valider la création

Annuler

← Retour

Bandeau de droite

INFORMATIONS

GROUPE

HISTORIQUE

La premier Onglet "Informations" du bandeau de droite permet de consulter et modifier toutes les informations de l'utilisateur et les caractéristiques de son compte.

NOM PRENOM (48)

INFORMATIONS GROUPE HISTORIQUE

Nom NDM Prénom Prénom

Adresse E-mail nom.prenom@vitamul.com

N° et nom de rue

Code postal Ville

Pays

Niveau du groupe Langue de l'interface Français

Numéro de mobile +33500000000 Numéro de fixe

Type Nominatif Générique

OFF Compte subrogeable par le support

CHAMPS

RÈGLES DE GESTION / USAGES

Prénom
Nom

Aucun impact.

Adresse
email

L'email doit être valide pour permettre l'authentification de l'utilisateur.

Adresse
postal

Sera utilisé comme adresse par défaut pour les livraisons d'archives physiques. L'adresse peut être contrainte selon les paramétrage de l'organisation.

Langue de
l'interface

Modifie la langue des intitulés de l'application pour l'utilisateur.

Numéro de
mobile

Ne peut pas être supprimé si l'option d'authentification forte est activée car l'utilisateur doit recevoir un code de confirmation par SMS. Le numéro de mobile doit être valide, à défaut l'utilisateur ne pourra pas s'authentifier.

Type

De nominatif vers générique : l'utilisateur ne pourra plus s'authentifier. De générique vers nominatif : il sera nécessaire de renseigner une adresse email au préalable. Les modifications de type ne sont pas recommandées pour permettre des audits simplifiés. En cas de besoin, il est préférable de désactiver le compte et d'en créer un nouveau.

Compte
subrogeable
par le
support

Un compte non subrogeable ne pourra pas recevoir d'assistance par le support.

Bandeau de droite

INFORMATIONS

GROUPE

HISTORIQUE

Le deuxième Onglet "Groupe" permet de consulter et modifier le groupe de profil de l'utilisateur.

The screenshot shows a user profile management interface. At the top, there is a header with a user icon, the name 'NDM PRENOM', and a count '(48)'. Below the header are three tabs: 'INFORMATIONS', 'GROUPE' (which is highlighted), and 'HISTORIQUE'. A 'Modifier' button is located below the tabs. The main content area displays the following information:

- Groupe attribué :** Groupe acces complet
- Niveau**
- Description**
Acces à toutes les APP
- Profils du groupe**
 - Account Profile *i*
 - Flow Profile *i*
 - Supervision API 9 *i*
 - Supervision API 10 *i*
 - Recherche tout droit *i*

CHAMPS

IMPACTS DE LA MODIFICATION

**Modifier le
Groupe attribué**

La modification du groupe de profil de l'utilisateur modifie ses profils de droits :

- APP autorisées pour l'utilisateur
- Droits dans chaque APP autorisés pour l'utilisateur

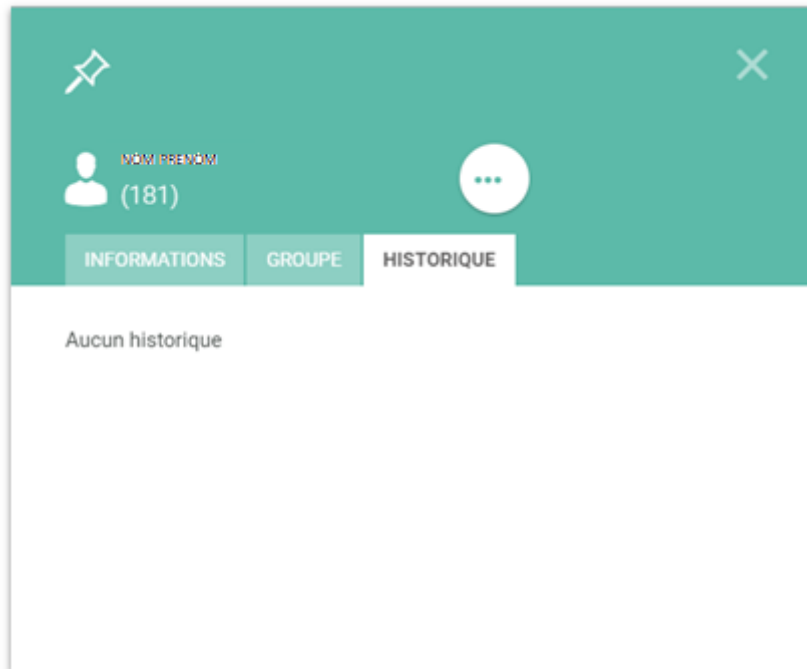
Bandeau de droite

INFORMATIONS

GROUPE

HISTORIQUE

Le troisième Onglet "Historique" permet de consulter les traces des actions de création et de modification de l'utilisateur.



ÉVÉNEMENT	ACTIONS ENREGISTRÉES
Création utilisateur	Valeur de l'ensemble des champs collectés par l'assistant de création d'utilisateur.
Modification utilisateur	Valeur de chaque champ modifié dans les onglets Informations et Groupe du bandeau de droite.

Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

<https://twitter.com/ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

